

Año del 2017-18 2018-19 2019-20

Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización

[Adenda](#)

[Apéndice A](#)

[Apéndice B](#): Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no

[Rúbricas de Evaluación LCFF](#): [Nota: esta frase tendrá un hipervínculo al sitio web de las Rúbricas de Evaluación LCFF cuando sea disponible.]; Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Analice el conjunto de datos completos de la LEA; conexiones a las rúbricas también están incluidas

| | | | |
|------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|--|
| Nombre de la LEA | Cuyama Joint Unified School District | | |
| Nombre y Título del Contacto | Paul Chounet Ed.D. Superintendent | Correo Electrónico y Teléfono | pchounet@cuyamaunified.org (661) 766-2482 |

2017-20 Resumen del Plan

La Historia

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

The Cuyama Joint Unified School District is an unified district in Santa Barbara county serving a rural community in grades K-12. The district has 2 schools. The current enrollment is 234 students of which 106 are ELs, 192 are socio-economically disadvantaged, 39 are white, and 191 are hispanic.

Los Puntos más descatados del LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

EVALUACIÓN DE RENDIMIENTO

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar

MAYOR PROGRESO

The LEA is most proud of the progress on the following state and local indicators.

- 23% increase in the Una herramienta de control de las instalaciones
- 29% increase in the % La implementación de las ELD normas adoptadas por el SBE para todos los ELs
- 10.3% increase in the % Cumpliendo de normas en Science

The LEA has included the following actions in the LCAP to assist in maintaining and building upon this progress:

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

MAYORES NECESIDADES

The LEA is concerned by the direction of the following state and local indicators.

- -3% increase in the % Cumpliendo de normas en Math
- -5% increase in the El índice de reclasificar EL

The LEA has included the following actions in the LCAP to improve performance on these indicators:

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

DISCREPANCIAS DE RENDIMIENTO

There were no state indicators in the 2017-2018 school year CDE Dashboard in which any student group was two or more performance levels below the all student performance.

SERVICIOS AUMENTADOS O MEJORADOS

Si ya no se ha abordado este asunto, identifique las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés

The CJUSD has identified the following actions as the most significant ways that the LEA will increase or improve services for low-income students, English learners, and foster youth.

- 01.05: Provide PD for teachers and paraprofessionals on some of the following: New ELA and Math curriculum, CASS and CASS instructional strategies, RTI, PBIS, ELD Standards, EL Redesignation, CELDT. (focus to be determined at end of each year and PD to be evenly distributed across grades)
- 01.10: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar.
- 05.04: Staff a Program Coordinator position that will run the: ASES program, RTI program, and the Assessment program.

RESUMEN DEL PRESUPUESTO

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos.

| | |
|--|-------------|
| Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año del LCAP | \$4,066,871 |
| Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios Proyectados para alcanzar las metas en el LCAP para el Año del LCAP | \$4,066,871 |

El LCAP es destinado a ser un instrumento comprensivo de planificación pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestarios del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestarios del Fondo General especificados anteriormente para este año del LCAP que no son incluidos en el LCAP.

All General Fund Budget Expenditures are included in the LCAP.

| | |
|-------------|--|
| \$2,954,068 | Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP |
|-------------|--|

Complete una copia de la siguiente tabla para cada una de las metas de la LEA del año anterior LCAP. Duplicar la

| | |
|---------------|--|
| Goal 1 | 01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y Universitaria (CCR). |
|---------------|--|

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

Local _____

Resultados Mensurables Actuales

| | Esperados | Actuales |
|--|-----------|----------|
| 1.2: Increase the % of student with CASS aligned curriculum - 60% (BL - 59%) | 60% | 82% |
| 4.1: Maintain the % meeting standard on CAASP ELA - 80% (BL - 26%) | 80% | 23% |
| 4.2: Increase the % meeting standard on CAASP Math - 14% (BL - 12%) | 14% | 9% |
| 4.4: Maintain the % of students successfully completing A-G requirements - 40% (BL - 15.4%) | 40% | 4% |
| 4.5: Maintain the % of students successfully completing CTE programs - 0% (BL - 52.7%) | 0% | 33.3% |
| 4.6: Maintain the % of ELs making annual progress towards english proficiency (AMAO 1) - 55% (BL - 51.8%) | 55% | 28.4% |
| 4.7: Maintain the % of ELs attaining english proficient on CELDT (AMAO 2) - 35% (BL - 34.5%) | 35% | N/A |
| 4.9: % of students passing AP exams - N/A (BL - N/A) | N/A | N/A |
| 4.10: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) - N/A (BL - N/A) | N/A | 79% |
| 8.1: Increase the % of students completing formative local assessments - 75% (BL - 72%) | 75% | 19.3% |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **1**

Medidas / Servicios

01.01.01: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de matemática más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.

01.01.01: CASS-aligned math curriculum has been purchased and implemented in grades K-8. CASS math curriculum for the high school will be purchased for the 2017-2018 school year. The HS still needs to purchase materials. All purchased materials are being implemented in classrooms. The admin did not schedule initial PD, even after being asked. The support after two years of implementation has been sporadic at best. (75%, 40%)

Gasto

| | | |
|-----------------|-----------------|------|
| \$28,518 | Ltry/Instr Mtrl | 4000 |
| \$7,575 | Ltry Prp 20 | 4000 |
| \$3,349 | Title III | 4000 |
| <u>\$15,000</u> | LCFF | 4000 |
| \$54,442 | | |

| | | |
|----------------|-----------------|------|
| \$56,158 | Ltry/Instr Mtrl | 4000 |
| <u>\$6,186</u> | LCFF | 4000 |
| \$62,344 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **2**

Medidas / Servicios

01.01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE.

01.01.02: Students (K-8) have been identified who need intensive intervention and are receiving RTI services in ELA. A system for Math is in the planning stages. Students are responding positively to the targeted interventions and this system has been an invaluable tool in determining students in need further intervention or special ed services. The program needs to increase personnel to accommodate Junior High students more effectively. (50%, 50%)

Gasto

| | | |
|-----|----|----|
| \$0 | -- | -- |
|-----|----|----|

| | | |
|-----|----|----|
| \$0 | -- | -- |
| \$0 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **3**

Medidas / Servicios

01.01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones.

01.01.03: English Learners continue to receive designated ELD intervention time. Specific ELA and Math interventions are still needed. More EL students are being redesignated at fully English proficient. Students are making gains as reflected in the CELDT. (30%, 33%)

Gasto

\$0 --

\$0 -- --
\$0

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **4**

Medidas / Servicios

01.01.04: Todos los estudiantes (grados 3-11) completarán las evaluaciones formativas comunes 3 / año. (PD Plan)

01.01.04: Currently, CJUSD is in the planning stages of implementing common formative assessments. Illuminate has been purchased to assist in the meeting of this action. The effectiveness of this action is difficult to assess at this time, due to being in the initial planning and implementation phase. (10%, 5%)

Gasto

\$2,500 LCFF 5000
\$2,500

\$0 LCFF --
\$0

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **5**

Medidas / Servicios

| | | | | | | |
|---------------------|---|-----------|------|-----------------|-----------|------|
| 01.01.05: (PD Plan) | 01.01.05: Teachers have been receiving PD throughout the school year, with a focus on the new CASS ELA curriculum, grade level cohorts, ELD Redesignation, and the student vital actions to increase student engagement. The new ELA curriculum has been implemented in all classrooms, with increasing effectiveness as teachers continue to receive further PD. More EL students are being redesignated with the new criteria. (60%, 75%) | | | | | |
| Gasto | \$14,000 | LCFF, S&C | 5000 | \$12,121 | LCFF, S&C | 5000 |
| | \$13,000 | Title I | 5000 | \$202 | Title I | 5000 |
| | \$13,000 | Title II | 5000 | \$945 | Title II | 5000 |
| | <u>\$10,229</u> | Title III | 5000 | <u>\$23,697</u> | Title III | 5000 |
| | \$50,229 | | | \$36,965 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **6**

Medidas / Servicios

| | | | | | | |
|--|--|-----------|------|-----|-----------|----|
| 01.01.06: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieren aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) | 01.01.06: Students have the opportunity to access a wide variety of college prep, A-G approved courses either in the traditional high school classroom or via online courses. More students are enrolling in classes offered by the local community college. Students need to be encouraged to continue their higher ed classes. The number of students who are A-G eligible are increasing. More students are participating in college prep courses. (75%, 70%) | | | | | |
| Gasto | <u>\$10,000</u> | LCFF, S&C | 5000 | \$0 | LCFF, S&C | -- |
| | \$10,000 | | | \$0 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **7**

Medidas / Servicios

| | | |
|--|--|--|
| 01.01.07: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.) | 01.01.07: Performing artists continue to be brought in through UCSB Arts and Lectures. Middle school students have had the opportunity to take art and drama electives this school year. Students have had the opportunity to perform and show their work to the community, leading to greater school connectivity. The exposure and participation in the arts is building confidence in students and it is imperative that it continue next year with staff support. (80%, 75%) | |
| Gasto | <u>\$5,000</u> LCFF 5000 \$5,000 | \$429 LCFF 1000 <u>\$120</u> LCFF 3000 \$549 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **8**

Medidas / Servicios

| | | |
|--|--|--------------------------------|
| 01.01.08: Implementar un programa de escritura aprobado por el distrito. | 01.01.08: Currently, a district writing program has not been implemented. The effectiveness is unmeasurable due to the lack of program. (0%, 0%) | |
| Gasto | <u>\$13,244</u> LCFF, S&C 4000 \$13,244 | <u>\$0</u> LCFF, S&C -- \$0 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **9**

Medidas / Servicios

| | | |
|---|--|--------------------------------|
| 01.01.09: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar. | 01.01.09: There are no foster youth registered in the district. Professional development will be provided if foster youth attend district schools. Due to the enrollment status of foster youth, the effectiveness is unable to be evaluated. (0%, 0%) | |
| Gasto | <u>\$2,000</u> LCFF, S&C 5000 \$2,000 | <u>\$0</u> LCFF, S&C -- \$0 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **10**

Medidas / Servicios

01.01.10: Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica, artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc.

01.01.10: Students may now select from additional elective classes, including music, drama, foreign language, and a CTE pathways in agriculture and culinary arts. Many more elective classes are offered through online learning opportunities. Enrollment remains high in the elective courses. Because many of these courses are A-g approved, more students are in the process of becoming A-G eligible. (80%, 60%)

Gasto

| | | |
|----------------|-----------|------|
| <u>\$2,000</u> | LCFF, S&C | 4000 |
| \$2,000 | | |

| | | |
|-----------------|-----------|------|
| \$151 | LCFF, S&C | 4000 |
| <u>\$17,808</u> | CTEIG | 4000 |
| \$17,959 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **11**

Medidas / Servicios

01.01.11: Proporcionar equipos actualizados que trabajan en los laboratorios de computación y aulas designadas y nuevas computadoras del maestros.

01.01.11: The computer lab upgrade at the ES has been completed, with most of the HS lab finished. A new plan to refurbish computers has been implemented Students and teachers are increasingly able to utilize more computers and software. Students are able to use computers for online classes, thus increasing their participation in college prep courses. Technology maintenance throughout the district continues to be difficult and ineffective. (50%, 50%)

Gasto

| | | |
|----------------|------|------|
| <u>\$5,000</u> | LCFF | 6000 |
| \$5,000 | | |

| | | |
|----------------|------|------|
| <u>\$9,172</u> | LCFF | 4000 |
| \$9,172 | | |

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

As part of our Annual Update meetings the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the progress of each action in the LCAP. The 11 actions in this goal were determined to have an overall implementation / progress rating of 49% on a scale of 0% - 100%.

The following 3 actions were determined to be completed or nearly completed.

- 80%: 01.07: Continue the enriched in-school and after-school CCR programs at the E.S. (i.e. school visual and performing arts, digital media, assemblies, local artists etc.)
- 80%: 01.10: Add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion design) program, additional foreign language options, and a drama class.
- 80%: 01.11: Provide upgraded computers that work in the computer labs and designated classrooms i.e. yearbook and new teacher computers.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

As part of the process mentioned above the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the effectiveness of each action in the LCAP in meeting the action's associated goal. The 11 actions in this goal were determined to have an overall effectiveness rating of 49% on a scale of 0% - 100%. The following 3 actions were determined to be highly effective at meeting their associated goal.

- 75%: 01.05: Provide PD for teachers and paraprofessionals on some of the following: New ELA and Math curriculum, CASS and CASS instructional strategies, RTI, PBIS, ELD Standards, EL Redesignation, CELDT. (focus to be determined at end of each year and PD to be evenly distributed across grades)
- 75%: 01.07: Continue the enriched in-school and after-school CCR programs at the E.S. (i.e. school visual and performing arts, digital media, assemblies, local artists etc.)
- 75%: 01.11: Provide upgraded computers that work in the computer labs and designated classrooms i.e. yearbook and new teacher computers.
- 80%: 01.01: Purchase and fully implement (using all support resources including digital resources) the most recent SBE approved, CASS-aligned math curriculum at all grade levels for all teachers including special ed teachers and intervention.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

The following 7 actions had significant differences between the budgeted and the actual expenditures:

- 01.04: All students (grades 3-11) will complete the common formative assessments 3/year.
- 01.06: Provide a path for students to acquire CCR skills at the H.S. including more opportunities for college

prep courses or instruction at the H.S. (licenses to online college prep courses)

- 01.07: Continue the enriched in-school and after-school CCR programs at the E.S. (i.e. school visual and performing arts, digital media, assemblies, local artists etc.)
- 01.08: Implement a district approved writing program.
- 01.09: Provide PD for teachers, invited guest teacher and paraprofessionals on effective strategies and understanding of the unique challenges of foster youth.
- 01.10: Add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion design) program, additional foreign language options, and a drama class.
- 01.11: Provide upgraded computers that work in the computer labs and designated classrooms i.e. yearbook and new teacher computers.

Reasons for the difference in budgeted and actual expenditures are:

- 01.04: Illuminate refunded the license cost due to technical difficulties in launching the service.
- 01.06: CJUSD has access to a library of online CCR classes through the STEAM charter school at no cost to the district.
- 01.07: CJUSD has been able to partner with UCSB Arts and Lectures at no cost to provide this service.
- 01.08: The district has made no progress on this action.
- 01.09: The district has made no progress on this action.
- 01.10: The district received a CTEIG grant that allowed for additional expenditures including additional class sections.
- 01.11: When implementation began it was apparent that more computers needed to be replaced.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

This goal was unchanged in next year's LCAP.

Goal 2

02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Resultados Mensurables Actuales

| | Esperados | Actuales |
|---|-----------|----------|
| 1.3: Maintain the <i>Facilities Inspection Tool overall rating</i> - 90% (BL - 95.3%) | 90% | 96.9% |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **1**

Medidas / Servicios

| | | |
|--|--------------------|--------------|
| 02.01.01: Priorizar e implementar año 1 de acciones en el Plan de Análisis de Evaluaciones y Costos con prioridad dado a las instalaciones con las necesidades más altas en el distrito. | 02.01.01: (0%, 0%) | |
| \$5,000 LCFF 5000 | \$24,927 | Fund 14 4000 |
| <u>\$52,605</u> Prop-39 5000 | \$2,226 | Fund 14 5000 |
| \$57,605 | <u>\$2,312</u> | LCFF 4000 |
| | \$29,465 | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **2**

Medidas / Servicios

| | | |
|---|---|--|
| 02.01.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus. | 02.01.02: Remote technical assistance is provided through Limotta services. On-site support is provided at various times throughout the year. Overall, computers and other technological devices are maintained well. Some challenges, that are being addressed, still exist, especially regarding internet bandwidth. (75%, 60%) | |
| <u>\$10,000</u> LCFF 5000 | \$23,580 LCFF 5000 | |
| \$10,000 | \$1,140 LCFF 1000 | |
| | <u>\$234</u> LCFF 3000 | |
| | \$24,954 | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **3**

Medidas / Servicios

| | | |
|--|---|--|
| 02.01.03: Asegurarse que todas las aulas tienen como un mínimo un proyector de corta proyección montado o televisión, una camera documental, y una pantalla ancha desplegable. | 02.01.03: Smart TVs have been installed in eight classrooms in the 2016-2017 school year, with plans to install more in the upcoming year. As the Smart TVs have been installed, older equipment has been replaced with lightly used equipment. Teachers are better able to implement newly adopted ELA curriculum with better technology. Student engagement has increased in the classrooms which have been equipped with Smart TVs. (50%, 55%) | |
| <u>\$35,000</u> LCFF 4000 | \$31,357 LCFF 4000 | |
| \$35,000 | \$31,357 | |

Gasto

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

As part of our Annual Update meetings the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the progress of each action in the LCAP. The 3 actions in this goal were determined to have an overall implementation / progress rating of 7% on a scale of 0% - 100%.

No actions in this goal were completed or near completion at the time that this LCAP was approved.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

As part of the process mentioned above the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the effectiveness of each action in the LCAP in meeting the action's associated goal. The 3 actions in this goal were determined to have an overall effectiveness rating of 73% on a scale of 0% - 100%. The following action was determined to be highly effective at meeting their associated goal.

- 85%: 02.03: Ensure that all classrooms have at minimum a mounted projector, TV or other visual device, a document camera, a wide pull-down screen.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

The following action had significant differences between the budgeted and the actual expenditures:

- 02.02: Provide tech support at both campuses.

Reasons for the difference in budgeted and actual expenditures are:

- 02.02: The 16-17 LCAP did not account for the Limotta services agreement for tech support.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

This goal was unchanged in next year's LCAP.

Goal 3

03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión entre estudiantes y el distrito.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Resultados Mensurables Actuales

| | Esperados | Actuales |
|--|-----------|----------|
| 5.2: Maintain the Truancy rate - 7% (BL - 11.7%) | 7% | 12.3% |
| 5.3: Maintain the Chronic absenteeism rate - 14% (BL - 9.4%) | 14% | 14.9% |
| 5.4: Maintain the Middle school dropout rate - 0% (BL - 0%) | 0% | 0% |
| 6.1: Maintain the Suspension rate - 6% (BL - 5.5%) | 6% | 5.7% |
| 6.2: Maintain the Expulsion rate - 0% (BL - 0%) | 0% | 0% |
| 5.6: Maintain the High school dropout rate - 0% (BL - 27.8%) | 0% | 4% |
| 5.7: Maintain the High school graduation rate - 80% (BL - 72.2%) | 80% | 95.6% |
| 5.5: Maintain the Middle school graduation rate - 100% (BL - 100%) | 100% | 100% |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **1**

Medidas / Servicios

| | |
|---|--|
| 03.01.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS. (PD Plan) | 03.01.01: The school is on-track with the first year of implementing the restorative justice program. Various components, including the introduction of the StopIT anti-bullying reporting system, have been added as the school year progressed. There has been a decrease in referrals by about 50%. In addition, tardies are decreasing. (25%, 50%) |
| <u>\$2,000</u> LCFF 5000 \$2,000 | <u>\$0</u> LCFF -- \$0 |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **2**

Medidas / Servicios

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|------|------|--------------|------|------|---------|--|--|--|---------|------|------|----------------|------|------|---------|--|--|
| 03.01.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional. | 03.01.02: ASES continues to attract and support more students each school year. Students receive targeted instruction, enrichment opportunities, opportunities to participate in league athletics, and the chance to participate in field trips. Students are better prepared and progressing in their learning due to the effectiveness of the ASES program. The program supports over 30% of the K-8 students. (95%, 95%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>\$3,500</td> <td>ASES</td> <td>4000</td> </tr> <tr> <td><u>\$500</u></td> <td>ASES</td> <td>5000</td> </tr> <tr> <td>\$4,000</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$3,500 | ASES | 4000 | <u>\$500</u> | ASES | 5000 | \$4,000 | | | <table border="1"> <tr> <td>\$1,888</td> <td>ASES</td> <td>4000</td> </tr> <tr> <td><u>\$1,350</u></td> <td>ASES</td> <td>5000</td> </tr> <tr> <td>\$3,238</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$1,888 | ASES | 4000 | <u>\$1,350</u> | ASES | 5000 | \$3,238 | | |
| \$3,500 | ASES | 4000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$500</u> | ASES | 5000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$4,000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$1,888 | ASES | 4000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$1,350</u> | ASES | 5000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$3,238 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **3**

Medidas / Servicios

| | | | | | | | | | | |
|--|--|----|----|--|------------|----|----|-----|--|--|
| 03.01.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales. | 03.01.03: All new students are assessed whether they are foster youth. At this time, there are no foster youth in the district. Systems to identify foster youth are effective. (100%, 100%) | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>\$0</td> <td>--</td> <td>--</td> </tr> </table> | \$0 | -- | -- | <table border="1"> <tr> <td><u>\$0</u></td> <td>--</td> <td>--</td> </tr> <tr> <td>\$0</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | <u>\$0</u> | -- | -- | \$0 | | |
| \$0 | -- | -- | | | | | | | | |
| <u>\$0</u> | -- | -- | | | | | | | | |
| \$0 | | | | | | | | | | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **4**

Medidas / Servicios

03.01.04: Proveer PD para los maestros para apoyar SWD que tiene discapacidades de comportamiento, discapacidades físicas, autismo, etc..

03.01.04: Teachers receive some support from the special education staff in reaching students with various disabilities. Formal training has not yet been initiated. Utilizing on-campus experts has proven effective. More formal PD still needs to be provided so teachers' have the opportunity to address diverse student needs. (20%, 20%)

Gasto

\$2,000 LCFF 5000
\$2,000

\$0 LCFF --
\$0

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **5**

Medidas / Servicios

03.01.05: Proporcionar apoyo para un plan de disciplina - plan de disciplina escolar. (responsabilidad del estudiante)

03.01.05: The initial year of the restorative justice has been implemented. An alternative set of consequences have been put in place. Students have had the opportunity to problem-solve and reflect on behaviors, leading to a better understanding of themselves and others. This has led to a decrease in referrals and tardies. (25%, 50%)

Gasto

\$0 -- --

\$0 -- --
\$0

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **6**

Medidas / Servicios

03.01.06: Proveer fondos para apoyar los programas de atletismo. (transportacion, matrícula, equipo, uniformes, etc.)

03.01.06: The district provides funding for athletic programs for three sports for both boys and girls. Students do not have any fees associated with sports. Students feel more welcome and connected with their school due to the sports programs. Most students participate in at least one sport throughout the school year. School should review title 9. (100%, 75%)

Gasto

| | | |
|----------------|------|------|
| <u>\$5,000</u> | LCFF | 4000 |
| \$5,000 | | |

| | | |
|----------------|---------|------|
| \$2,489 | LCFF | 4000 |
| \$1,566 | LCFF | 5000 |
| \$1,162 | Lottery | 5000 |
| \$1,680 | LCFF | 1000 |
| \$5,005 | LCFF | 2000 |
| <u>\$1,068</u> | LCFF | 3000 |
| \$12,970 | | |

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

As part of our Annual Update meetings the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the progress of each action in the LCAP. The 6 actions in this goal were determined to have an overall implementation / progress rating of 61% on a scale of 0% - 100%.

The following 3 actions were determined to completed or nearly completed.

- 95%: 03.02: Provide funding to run the ASES program to support student academic achievement and social-emotional success.
- 100%: 03.03: Continue to identify and to monitor foster youth and to provide ongoing support for their academic and social-emotional success.
- 100%: 03.06: Provide funding for athletic programs. (transportation, fees, equipment, uniforms, etc.)

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

As part of the process mentioned above the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the effectiveness of each action in the LCAP in meeting the action's associated goal. The 6 actions in this goal were determined to have an overall effectiveness rating of 65% on a scale of 0% - 100%. The following 3 actions were determined to be highly effective at meeting their associated goal.

- 75%: 03.06: Provide funding for athletic programs. (transportation, fees, equipment, uniforms, etc.)
- 95%: 03.02: Provide funding to run the ASES program to support student academic achievement and social-emotional success.
- 100%: 03.03: Continue to identify and to monitor foster youth and to provide ongoing support for their academic and social-emotional success.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

The following 3 actions had significant differences between the budgeted and the actual expenditures:

- 03.01: Continue to implement and improve the tiered PBIS program.
- 03.04: Provide PD for teachers to support SWD who have autism, physical disability, behavioral handicaps, etc.
- 03.06: Provide funding for athletic programs. (transportation, fees, equipment, uniforms, etc.)

Reasons for the difference in budgeted and actual expenditures are:

- 03.01:

- 03.04: The district did not make progress on this action.
- 03.06: The 16-17 budget did not effectively budget for the athletic programs.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

This goal was unchanged in next year's LCAP.

Goal 4

04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Resultados Mensurables Actuales

| | Esperados | Actuales |
|---|-----------|----------|
| 3.1: Maintain the <i>District Parent Survey</i> overall index rating - 80% (BL - 78.2%) | 80% | .79 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **1**

Medidas / Servicios

| | | | |
|---|--|----|----|
| 04.01.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos. (PD Plan) | 04.01.01: Annual formal conferences continue to be offered at the elementary school. Conferences for struggling students have been introduced at the high school. Conferences for all high school students will be introduced in the 2017-2018 school year. Parent conferences have high parental participation. Parents are more connected with the progress of their student, with a growing connection at the high school. (80%, 90%) | | |
| Gasto | \$0 | -- | -- |
| | \$0 | -- | -- |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **2**

Medidas / Servicios

04.01.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA. (PD Plan)

04.01.02: At this time, workshops have not been held. There is a tentative plan to have the Parenting Partners program initiated in the district. In the future, parents will become the experts, once they have completed the Parenting Partners training program. This will lead to a sustainable program in the district. (25%, 0%)

Gasto

| | | |
|-----------------|---------|------|
| <u>\$20,000</u> | Title I | 5000 |
| \$20,000 | | |

| | | |
|------------|---------|----|
| <u>\$0</u> | Title I | -- |
| \$0 | | |

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

As part of our Annual Update meetings the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the progress of each action in the LCAP. The 2 actions in this goal were determined to have an overall implementation / progress rating of 45% on a scale of 0% - 100%.

No actions in this goal were completed or near completion at the time that this LCAP was approved.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

As part of the process mentioned above the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the effectiveness of each action in the LCAP in meeting the action's associated goal. The 2 actions in this goal were determined to have an overall effectiveness rating of 45% on a scale of 0% - 100%. The following action was determined to be highly effective at meeting their associated goal.

- 90%: 04.01: Provide annual parent conferences that focus on educating parents on student progress as well as strategies parents can use to support student learning. Make this event more alike a parent night.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

The following action had significant differences between the budgeted and the actual expenditures:

- 04.02: Provide workshops to assist parents in supporting their children academically, learning at home strategies, parenting, 21st Century Skills, health and wellness and understanding the CA educational system.

Reasons for the difference in budgeted and actual expenditures are:

- 04.02:

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

This goal was unchanged in next year's LCAP.

Goal 5

05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente calificadas y acreditadas y proporcionar todos los servicios básicos necesarios para que el distrito funcione bien.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Resultados Mensurables Actuales

| | Esperados | Actuales |
|---|-----------|----------|
| 1.1: Maintain the % of Highly Qualified appropriately assigned teachers - 100% (BL - 100%) | 100% | 100% |
| 2.1: Increase the Implementation of CASS for all students - 75% (BL - 71%) | 75% | 74% |
| 2.2: Maintain the Implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 100% (BL - 60%) | 100% | 89% |
| 7.1: Maintain the Enrollment in required courses of study enrolled in required courses of study. - 100% (BL - 100%) | 100% | 100% |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **1**

Medidas / Servicios

05.01.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE)

05.01.01: All classrooms are staffed with appropriately assigned, fully credentialed teachers in all subject areas. All teachers are appropriately assigned based on credentials. (100%, 100%)

Gasto

| | | |
|-----------------|-----------|------|
| \$573,720 | LCFF | 1000 |
| \$63,712 | LCFF | 3000 |
| \$241,370 | LCFF, S&C | 1000 |
| \$72,698 | LCFF, S&C | 3000 |
| <u>\$37,685</u> | Title I | 1000 |
| \$989,185 | | |

| | | |
|------------------|------|------|
| \$986,580 | LCFF | 1000 |
| <u>\$331,184</u> | LCFF | 3000 |
| \$1,317,764 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **2**

Medidas / Servicios

| | | | | | | |
|-------|--|------|------|---|---------|------|
| | 05.01.02: Proveer de personal adecuado por todos los puestos de apoyo de instrucción. (6.2 FTE @ \$28,568 / FTE) | | | 05.01.02: All instructional support positions are appropriately staffed. Students receive needed support from instructional staff. (100%, 100%) | | |
| Gasto | \$114,005 | LCFF | 2000 | \$26,423 | LCFF | 2000 |
| | \$37,733 | LCFF | 3000 | \$7,402 | LCFF | 3000 |
| | <u>\$25,384</u> | ASES | 2000 | \$18,299 | ASES | 2000 |
| | \$177,122 | | | \$5,126 | ASES | 3000 |
| | | | | \$58,325 | Title I | 2000 |
| | | | | <u>\$16,339</u> | Title I | 3000 |
| | | | | \$131,914 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **3**

Medidas / Servicios

| | | | | | | |
|-------|--|------|------|--|------|------|
| | 05.01.03: Tener el MOT departamento con personal adecuado en todos los niveles para mantener las instalaciones seguras, limpias y acogedoras mientras proporcionan transporte adecuado. (5 FTE @ \$71,397 / FTE) | | | 05.01.03: All positions are staffed appropriately. Transportation is provided to all students. Facilities are safe, clean, and inviting, as reflected in the Williams Report. Transportation provided results in higher attendance and student success. (100%, 100%) | | |
| Gasto | \$244,525 | LCFF | 2000 | \$262,866 | LCFF | 2000 |
| | <u>\$112,560</u> | LCFF | 3000 | <u>\$120,029</u> | LCFF | 3000 |
| | \$357,085 | | | \$382,895 | | |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **4**

Medidas / Servicios

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|------|------|----------|------|------|----------------|------|------|----------|--|--|---|----------|------|------|----------|------|------|---------|------|------|----------------|------|------|----------|--|--|
| 05.01.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$73,273 / FTE) | 05.01.04: Staff position is filled with a credentialed teacher. The program coordinator is very effective in fulfilling the responsibilities of the position and communicating with the teachers on progress. The ASES program, RTI program, and assessment program continue to grow and support students' needs. (100%, 95%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="0"> <tr> <td>\$56,125</td> <td>LCFF</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>\$11,148</td> <td>LCFF</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td><u>\$6,000</u></td> <td>ASES</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>\$73,273</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$56,125 | LCFF | 1000 | \$11,148 | LCFF | 3000 | <u>\$6,000</u> | ASES | 1000 | \$73,273 | | | <table border="0"> <tr> <td>\$45,780</td> <td>LCFF</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td>\$18,666</td> <td>LCFF</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td>\$7,800</td> <td>ASES</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td><u>\$1,600</u></td> <td>ASES</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td>\$73,846</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$45,780 | LCFF | 1000 | \$18,666 | LCFF | 3000 | \$7,800 | ASES | 1000 | <u>\$1,600</u> | ASES | 3000 | \$73,846 | | |
| \$56,125 | LCFF | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$11,148 | LCFF | 3000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$6,000</u> | ASES | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$73,273 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$45,780 | LCFF | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$18,666 | LCFF | 3000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$7,800 | ASES | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$1,600</u> | ASES | 3000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$73,846 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **5**

Medidas / Servicios

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|------|------|-----------------|------|------|-----------|--|--|---|-----------|------|------|-----------------|------|------|-----------|--|--|
| 05.01.05: Proveer de personales administradores y empleados confidenciales para supervisar y administrar las escuelas y la oficina central del distrito. (1FTE superintendente, 1 FTE directores) (1.75 FTE @ \$104,660 / FTE) | 05.01.05: All positions are staffed appropriately. The superintendent is now a half time position. The position of Principal at both schools is now half time as well. All basic services needed to run the district are provided. Having the presence of the principal on campus has increased effectiveness. (100%, 100%) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="0"> <tr> <td>\$146,034</td> <td>LCFF</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td><u>\$37,121</u></td> <td>LCFF</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td>\$183,155</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$146,034 | LCFF | 1000 | <u>\$37,121</u> | LCFF | 3000 | \$183,155 | | | <table border="0"> <tr> <td>\$137,713</td> <td>LCFF</td> <td>1000</td> </tr> <tr> <td><u>\$46,795</u></td> <td>LCFF</td> <td>3000</td> </tr> <tr> <td>\$184,508</td> <td></td> <td></td> </tr> </table> | \$137,713 | LCFF | 1000 | <u>\$46,795</u> | LCFF | 3000 | \$184,508 | | |
| \$146,034 | LCFF | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$37,121</u> | LCFF | 3000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$183,155 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$137,713 | LCFF | 1000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <u>\$46,795</u> | LCFF | 3000 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| \$184,508 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Gasto

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida 6

Medidas / Servicios

| | |
|--|--|
| 05.01.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$43,966 / FTE) | 05.01.06: All positions are staffed appropriately with needed supplies. All basic services are being met. (100%, 100%) |
| \$55,690 LCFF 2000 | \$58,693 LCFF 2000 |
| <u>\$32,242</u> LCFF 3000 | <u>\$34,998</u> LCFF 3000 |
| \$87,932 | \$93,691 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida 7

Medidas / Servicios

| | |
|--|--|
| 05.01.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,000 / FTE) | 05.01.07: All positions are staffed appropriately with needed supplies. All basic services are being met. (100%, 100%) |
| \$20,000 LCFF 2000 | \$24,003 LCFF 2000 |
| <u>\$10,000</u> LCFF 3000 | <u>\$6,724</u> LCFF 3000 |
| \$30,000 | \$30,727 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida 8

Medidas / Servicios

| | |
|---|---|
| 05.01.08: Proveer de personal el departamento de la cafetería a los niveles apropiados y suministrar a la cafetería los suministros necesarios. (1.94 FTE @ \$39,648 / FTE) | 05.01.08: All positions are staffed with the appropriately with the needed supplies. All basic services are being met. (100%, 100%) |
| \$60,530 Fund 13 2000 | \$55,171 Fund 13 2000 |
| \$16,387 Fund 13 3000 | \$18,387 Fund 13 3000 |
| <u>\$58,158</u> Fund 13 5000 | \$2,000 Fund 13 5000 |
| \$135,075 | <u>\$68,000</u> Fund 13 4000 |
| | \$143,558 |

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **9**

Medidas / Servicios

05.01.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año.

05.01.09: All stakeholders are able to review and provide input and review the LCAP a minimum of twice a year. The LCAP is discussed at all School Site Council Meetings and ELAC/DELAC meetings. The LCAP is continually monitored by many stakeholder groups, thus leading to a good familiarity with the goals and actions. (100%, 100%)

Gasto

\$15,000 LCFF 5000
\$15,000

\$19,000 LCFF 5000
\$19,000

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **10**

Medidas / Servicios

05.01.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones .

05.01.10: This action is a general action covering all other books and supplies not detailed in the LCAP. Additional books and supplies were procured. These books and supplies varied in their effectiveness, but as a whole the LCAP Committee determined their purchases to be effective. (100%, 100%)

Gasto

\$164,309 LCFF 4000
\$164,309

\$90,569 LCFF 4000
\$90,569

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **11**

Medidas / Servicios

05.01.11: Otros servicios y gastos de funcionamiento (5000 -5999) que no aparecen en otras acciones.

05.01.11: This action is a general action covering all other services and operating expenditures not detailed in the plan. Additional services were procured. These services varied in their effectiveness, but as a whole the LCAP Committee determined them to be effective. (100%, 100%)

Gasto

\$354,867 LCFF 5000
\$354,867

\$232,225 LCFF 5000
\$232,225

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **12**

Medidas / Servicios

05.01.12: Otros gastos de capital (6000-6999) que no aparecen en otras acciones.

05.01.12: This action is a general action covering all other capital outlays not detailed in the plan. These capital outlays were determined by the LCAP Committee effective. (100%, 100%)

Gasto

\$39,858 LCFF 6000
\$39,858

\$58,000 LCFF 6000
\$58,000

MEDIDAS / SERVICIOS

Duplicar las acciones / servicios del año anterior LCAP y completar una copia de la siguiente tabla para cada uno. Duplicar la tabla según sea necesario.

Medida **13**

Medidas / Servicios

05.01.13: Otros Salnte (7000-7499) que no figuran en otras acciones .

05.01.13: Other outgoes were funded. (100%, 100%)

Gasto

\$285,092 LCFF 7000
\$285,092

\$278,417 LCFF 7000
\$278,417

ANÁLISIS

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta.

As part of our Annual Update meetings the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the progress of each action in the LCAP. The 13 actions in this goal were determined to have an overall implementation / progress rating of 98% on a scale of 0% - 100%.

The following 13 actions were determined to completed or nearly completed.

- 80%: 05.10: Other books and supplies (4000-4999) not listed in other actions.
- 100%: 05.01: Staff all classrooms with appropriately assigned, and fully credentialed teachers in all subject areas, and appropriate to the students they are teaching.
- 100%: 05.02: Staff all appropriate instructional support positions.
- 100%: 05.03: Staff MOT at appropriate levels to maintain safe, clean, and inviting facilities and provide appropriate transportation.
- 100%: 05.04: Staff a Program Coordinator position that will run the: ASES program, RTI program, and the Assessment program.
- 100%: 05.05: Staff administrators and confidential employees to oversee and run the schools and district central office. (1 FTE superintendent, 1 FTE principals)
- 100%: 05.06: Staff all office support positions.
- 100%: 05.07: Staff a 6.75 hr / day Media Technician.
- 100%: 05.08: Staff all cafeteria positions at appropriate levels and supply the cafeteria with needed supplies.
- 100%: 05.09: Provide PD to board members, faculty, staff and the administration on the LCAP and review LCAP progress at least twice each year.
- 100%: 05.11: Other services and operating expenditures (5000-5999) not listed in other actions.
- 100%: 05.12: Other Capital Outlays (6000-6999) not listed in other actions.
- 100%: 05.13: Other Outgo (7000-7499) not listed in other actions.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada.

As part of the process mentioned above the LCAP Committee along with other stakeholders was asked to score the effectiveness of each action in the LCAP in meeting the action's associated goal. The 13 actions in this goal were determined to have an overall effectiveness rating of 98% on a scale of 0% - 100%. The following 13 actions were determined to be highly effective at meeting their associated goal.

- 80%: 05.10: Other books and supplies (4000-4999) not listed in other actions.
- 100%: 05.01: Staff all classrooms with appropriately assigned, and fully credentialed teachers in all subject areas, and appropriate to the students they are teaching.

- 100%: 05.02: Staff all appropriate instructional support positions.
- 100%: 05.03: Staff MOT at appropriate levels to maintain safe, clean, and inviting facilities and provide appropriate transportation.
- 100%: 05.04: Staff a Program Coordinator position that will run the: ASES program, RTI program, and the Assessment program.
- 100%: 05.05: Staff administrators and confidential employees to oversee and run the schools and district central office. (1 FTE superintendent, 1 FTE principals)
- 100%: 05.06: Staff all office support positions.
- 100%: 05.07: Staff a 6.75 hr / day Media Technician.
- 100%: 05.08: Staff all cafeteria positions at appropriate levels and supply the cafeteria with needed supplies.
- 100%: 05.09: Provide PD to board members, faculty, staff and the administration on the LCAP and review LCAP progress at least twice each year.
- 100%: 05.11: Other services and operating expenditures (5000-5999) not listed in other actions.
- 100%: 05.12: Other Capital Outlays (6000-6999) not listed in other actions.
- 100%: 05.13: Other Outgo (7000-7499) not listed in other actions.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

No actions in this goal had significant differences between the budgeted and the actual expenditures:

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

This goal was unchanged in next year's LCAP.

Año del LCAP

2017-18 2018-19 2019-20

PROCESOS DE PARTICIPACIÓN ACTIVA PARA EL LCAP Y ACTUALIZACIÓN DESCRIPCIÓN ANUAL

¿Cómo, cuándo, y con quién ha consultado la LEA como parte de este proceso de planificación para este LCAP / Actualización Anual y Análisis?

Junta Directiva: La junta fue informada sobre el progreso del LCAP, LCFF y el progreso hacia los parámetros del LCAP durante las reuniones de la junta directiva del and .

Administración: El equipo de administración del CJUSD se reunió para hablar del LCFF y LCAP de este año y el año que viene. Además hablaron del progreso hacia el cumplimiento de las Acciones del LCAP. Durante estas reuniones que tuvieron los días 3/6/2017 and 3/6/2017. El equipo administrativo habló de las tres secciones del LCAP y como todas las metas y las 8 prioridades del estado son cubiertos por varias acciones dentro del plan. El grupo habló específicamente del progreso del LCAP del año pasado (Actualización Anual) y comenzó la planificación inicial para el próximo año del LCAP. El aporte administrativo al LCAP fue informado por los siguientes elementos: conversaciones con maestros, observaciones en el aula, experiencias profesionales de cada día, juicio profesional, datos de los logros de los estudiantes.

Certificado: El día 1/30/2017, el CJUSD realizó un grupo focal entre personal certificado con más que 90% de los miembros locales presentes que tienen poderes de negociar. Durante el grupo focal, un facilitador repasó el propósito del LCFF y el LCAP. El facilitador también repasó el LCAP del año actual que incluye: las tres secciones del LCAP, las metas del distrito, las 8 prioridades del estado, y algunos datos de métrico disponibles. Al terminar el repaso, el personal identificó acciones que asistiría el distrito en apoyar las metas de LCAP y las ocho prioridades del estado. Estas acciones fueron discutidas en grupos pequeños y luego priorizadas usando una actividad de lluvia de ideas. Después de la actividad de priorizar, cada empleado pudo tener sus prioridades registradas. Estas fueron agregadas y usadas para modificar las metas del distrito e identificar las nuevas acciones para el LCAP.

Clasificado: El día 1/30/2017, el CJUSD realizó un grupo focal entre personal clasificado con más que 90% de los miembros locales presentes que tienen poderes de negociar. Durante el grupo focal, un facilitador repasó el propósito del LCFF y el LCAP. El facilitador también repasó el LCAP del año actual que incluye: las tres secciones del LCAP, las metas del distrito, las 8 prioridades del estado, y algunos datos de métrico disponibles. Al terminar el repaso, el personal identificó acciones que asistiría el distrito en apoyar las metas de LCAP y las ocho prioridades del estado. Estas acciones fueron discutidas en grupos pequeños y luego priorizadas usando una actividad de lluvia de ideas. Después de la actividad de priorizar, cada empleado pudo tener sus prioridades registradas. Estas fueron agregadas y usadas para modificar las metas del distrito e identificar las nuevas acciones para el LCAP.

Estudiante: El día 1/30/2017, el CJUSD realizó un grupo focal de estudiante. Durante el grupo focal, un facilitador repasó el propósito del LCFF y el LCAP. El facilitador también repasó el LCAP del año actual que incluye: las tres secciones del LCAP, las metas del distrito, las 8 prioridades del estado, y los datos de métricos disponibles. Al terminar el repaso, el personal identificó acciones que ayudaría el distrito en apoyar las metas de LCAP y las ocho prioridades del estado. Estas acciones fueron discutidas en grupos pequeños y luego priorizadas usando una actividad de lluvia de ideas. Después de la actividad de priorizar, cada empleado pudo tener sus prioridades registradas. Estas fueron agregadas y usadas para modificar las metas del distrito e identificar las nuevas acciones para el LCAP.

Padres/Madres/Comunidad: El día 1/30/2017, el CJUSD realizó un grupo focal de padres/madres/comunidad. Durante el grupo focal, un facilitador repasó el propósito del LCFF y el LCAP. El facilitador también repasó el LCAP del año actual que incluye: las tres secciones del LCAP, las metas del distrito, las 8 prioridades del estado, y los datos de métricos disponibles. Al terminar el repaso, el personal identificó acciones que ayudaría el distrito en apoyar las metas de LCAP y las ocho prioridades del estado. Estas acciones fueron discutidas en grupos pequeños y luego priorizadas usando una actividad de lluvia de ideas. Después de la actividad de priorizar, cada empleado pudo tener sus prioridades registradas. Estas fueron agregadas y usadas para modificar las metas del distrito e identificar las nuevas acciones para el LCAP.

Comité del LCAP: El comité del LCAP del CJUSD se reunió los días 3/7/2017 y 5/9/2017. Durante estas reuniones el comité repasó el propósito del LCAP y las ocho prioridades del estado. Una vez estos temas fueron repasados, el comité del LCAP comenzó a repasar el progreso hecho en el LCAP el año anterior (Actualización Anual), igual con el borrador del LCAP del año que viene. Todas las tres secciones del borrador del LCAP fueron repasados. Se preguntó al comité del LCAP por comentarios y preocupaciones acerca del borrador. También se preguntó a los miembros del comité si querían entregar preguntas escritas para que el superintendente las respondiera. Estos comentarios fueron llevados al superintendente y él los respondió.

DELAC: El DELAC del CJUSD se reunió los días 3/7/2017 y 5/9/2017. Durante esta reunión el comité repasó el propósito del LCAP y las ocho prioridades del estado. Una vez estos temas fueron repasados, el comité del LCAP comenzó a repasar el progreso hecho en el LCAP el año anterior (Actualización Anual), igual con el borrador del LCAP del próximo año. Todas las tres secciones del borrador del LCAP fueron repasadas. Se preguntó al comité del LCAP por comentarios y preocupaciones acerca del borrador. También se preguntó a los miembros si querían entregar preguntas escritas para que el superintendente las respondiera. Estos comentarios fueron llevados al superintendente y él los respondió.

Publicación Pública: El Borrador del LCAP fue publicado en la página web del PESD para revisión el día CJUSD

Actualización Anual: El Comité del LCAP del distrito fue el grupo principal usado para realizar la Actualización Anual. El comité está formado por miembros de todos los grupos interesados: administradores, personal certificado, personal clasificado, estudiantes, padres/madres/comunidad. Este comité se reunió el día 11/28/2016 y 5/8/2017 para repasar el progreso hecho en el LCAP durante el año actual. El comité fijó un porcentaje a cada acción cumplida y escribió una narrativa corta describiendo el progreso hecho con cada acción. Para facilitar el progreso, el comité fue informado de los propósitos del estado y las pautas del LCFF, el LCAP y el LCAP del distrito del año actual. Participantes recibieron una descripción breve de los parámetros que usan para medir el progreso del LCAP.

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

Junta Directiva: La junta comentó que estaba contenta con el enfoque y dirección del LCAP y animó al distrito implementar de manera eficaz el plan. La junta tuvo una Audiencia Pública el día 6/8/2016 y aprobó la versión final del LCAP el día 6/22/2016.

Administración: El impacto del equipo administrativo fue principalmente hablar de cómo implementar el LCAP y cuáles de las prioridades específicas de los grupos interesados fueron más alcanzable.

Certificado: El grupo focal de certificado personal priorizó las siguientes cinco acciones:

- 1 - 9.09% - - 05.01
- 2 - 6.42% - Proporcionar apoyo técnico en los dos campus. - 05.07
- 3 - 5.35% - Implementar un programa de escritura aprobado por el distrito. - 01.09
- 4 - 4.81% - Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA. - 04.02
- 5 - 4.28% - Proporcionar equipos actualizados que trabajan en los laboratorios de computación y aulas designadas y nuevas computadoras del maestros. - 01.12

Clasificado: El grupo focal de clasificado personal priorizó las siguientes cinco acciones:

- 1 - 12.77% - Proporcionar apoyo para un plan de disciplina - plan de disciplina escolar. (responsabilidad del estudiante) - 03.05
- 2 - 6.38% - Programe conferencias obligatorias de padres y maestros dos veces al año, tanto en la escuela primaria como en la preparatoria. - 04.01
- 3 - 5.32% - Proveer un ambiente más rico de lectura y escritura a través de más libros y un mejor uso de la biblioteca. *
- 4 - 5.32% - Continuación del desarrollo profesional del personal en todas las áreas de instrucción incluyendo el uso de tecnología, instrucción diferenciada, estrategias de interacción estudiantil y el uso del tiempo de colaboración para compartir resultados y mejores prácticas. - 01.05
- 5 - 4.26% - Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica, artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc. - 01.11

Estudiante: El grupo focal de los estudiante priorizó las siguientes cinco acciones:

- 1 - 8.77% - Proporcionar a los conductores de formación para los estudiantes. *
- 2 - 7.89% - Mejorar el almuerzo escolar con mejor nutrición y mejor variedad, y porciones más grandes. *
- 3 - 7.89% - Proporcione una red Wi-Fi estudiantil. *
- 4 - 6.14% - Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieren aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) - 01.07
- 5 - 6.14% - Proporcionar más trabajo práctico en clase y menos conferencias. - 01.05

Padres/Madres/Comunidad: El grupo focal de los padres/madres/comunidad priorizó las siguientes cinco acciones:

- 1 - 7.39% - *
- 2 - 5.42% - Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. - 05.01
- 3 - 5.42% - Programe conferencias obligatorias de padres y maestros dos veces al año, tanto en la escuela primaria como en la preparatoria. - 04.01
- 4 - 5.42% - *
- 5 - 4.93% - Proporcionar apoyo para un plan de disciplina - plan de disciplina escolar. (responsabilidad del estudiante) - 03.05

Comité del LCAP: El comité del LCAP sirve como el consejo asesor del superintendente con respecto a revisiones al LCAP. Cualquier sugerencia dada por este comité fue tomada como asesoría y fue incorporada al LCAP final si fue posible.

DELAC: El DELAC tuvo varias preguntas, las cuales fueron contestadas, y unos comentarios para el plan. Cualquier sugerencia dada por este comité fue tomada como asesoría y fue incorporada al LCAP Final si fue posible.

Publicación Pública: El superintendente recibió retroalimentación electrónicamente después de que el borrador del LCAP fue publicada. Mucha de esta retroalimentación fue clarificación y el superintendente respondió respectivamente. Cualquier sugerencia hecha por esta vía fue incorporada en el LCAP Final cuando fue posible.

Actualización Anual: La retroalimentación del comité del LCAP fue invaluable en establecer áreas del plan que necesitan modificación y en destacar áreas de éxito. El proceso de la actualización dio nuevas percepciones e ideas sobre cómo crear nuevas acciones acerca del:

Metas, Medidas, y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea

New Modified Unchanged

Goal 1

01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y Universitaria (CCR).

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8

COE 9 10

Local _____

Necesidad Identificada:

Aumentar el % de los estudiantes que muestran crecimiento académico y las competencias necesarias para asegurar que salgan del sistema TK-12 listos para entrar a la universidad o empezar una profesión. En el pasado no han tenido acceso a los programas senderos de CCR.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

| Metrics/Indicators | Baseline | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|--|----------|---------|---------|---------|
| 1.3: % de los estudiantes con su currículo escolar alienado con CCSS | 82% | 60% | 80% | 80% |
| 4.1: % Cumpliendo de normas en ELA | 26% | 80% | 80% | 80% |
| 4.2: % Cumpliendo de normas en Math | 12% | 14% | 16% | 18% |
| 4.4: El índice de reclasificar EL | 4% | 20% | 20% | 20% |
| 4.5: Progreso de EL hacía una competencia en inglés | 33.3% | 0% | 0% | 0% |
| 4.7: % de los estudiantes terminando con éxito los programas CTE. | 33.3% | 65% | 67% | 70% |
| 4.9: % de los estudiantes que aprueban los exámenes AP | N/A | N/A | N/A | N/A |
| | 100% | 60% | 80% | 80% |
| 1.4: % de los ELs con su currículo escolar alienado con CCSS de ELD | 26.7% | 28% | 29% | 30% |
| 4.3: % Cumpliendo de normas en Science | 2 | 3 | 3 | 4 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.01: Purchase and fully implement (using all support resources including digital resources) the most recent SBE approved, CASS-aligned science curriculum at all grade levels for all teachers including special ed teachers and intervention. () | | | 01.01: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de matemática más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8. | | | 01.01: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de matemática más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---|------------------|---|------------------|---|
| Amount | \$28,518 \$7,575 \$3,349 <u>\$15,000</u> \$54,442 | Amount | \$29,374 \$7,802 \$3,449 <u>\$15,450</u> \$56,075 | Amount | \$30,255 \$8,036 \$3,553 <u>\$15,914</u> \$57,758 |
| Source | Ltry/Instr Mtrl Ltry Prp 20 Title III LCFF | Source | Ltry/Instr Mtrl Ltry Prp 20 Title III LCFF | Source | Ltry/Instr Mtrl Ltry Prp 20 Title III LCFF |
| Budget Reference | 4000 4000 4000 4000 | Budget Reference | 4000 4000 4000 4000 | Budget Reference | 4000 4000 4000 4000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|--|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input checked="" type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE. | | | 01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE. | | | 01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | \$0 | Amount | \$0 | Amount | \$0 |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|--|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input checked="" type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones. | | | 01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones. | | | 01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----|------------------|----|------------------|----|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| \$0 | | \$0 | | \$0 | |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.04: Todos los estudiantes (grados 3-11) completarán las evaluaciones formativas comunes 3 / año. (PD Plan) | | | 01.04: Todos los estudiantes (grados 3-11) completarán las evaluaciones formativas comunes 3 / año. (PD Plan) | | | 01.04: Todos los estudiantes (grados 3-11) completarán las evaluaciones formativas comunes 3 / año. (PD Plan) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Amount | \$2,500 \$2,500 | Amount | \$2,575 \$2,575 | Amount | \$2,652 \$2,652 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|------------------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.05: Provide PD for teachers and paraprofessionals on some of the following: New ELA and Math curriculum, CASS and CASS instructional strategies, RTI, PBIS, ELD Standards, EL Redesignation, CELDT. (focus to be determined at end of each year and PD to be evenly distributed across grades) (PD Plan) | | | | | | 01.05: (PD Plan) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---|------------------|---|------------------|---|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$14,000 | | \$14,420 | | \$14,853 |
| | \$13,000 | | \$13,390 | | \$13,792 |
| | \$13,000 | | \$13,390 | | \$13,792 |
| | <u>\$10,229</u> | | <u>\$10,536</u> | | <u>\$10,852</u> |
| | \$50,229 | | \$51,736 | | \$53,289 |
| Source | LCFF, S&C Title I Title II Title III | Source | LCFF, S&C Title I Title II Title III | Source | LCFF, S&C Title I Title II Title III |
| Budget Reference | 5000 5000 5000 5000 | Budget Reference | 5000 5000 5000 5000 | Budget Reference | 5000 5000 5000 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.06: Purchase and fully implement (use of all resources) the most recent SBE approved, CASS-aligned social studies curriculum at all grade levels for all teachers including special ed teachers and intervention. () | | | 01.06: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de ciencias sociales más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8. | | | 01.06: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de ciencias sociales más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Amount | \$20,000 \$20,000 | Amount | \$20,600 \$20,600 | Amount | \$21,218 \$21,218 |
| Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.07: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) | | | 01.07: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) | | | 01.07: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Amount | \$10,000 \$10,000 | Amount | \$10,300 \$10,300 | Amount | \$10,609 \$10,609 |
| Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.08: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.) | | | 01.08: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.) | | | 01.08: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---------|------------------|---------|------------------|---------|
| Amount | \$5,000 | Amount | \$5,150 | Amount | \$5,305 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.09: Implementar un programa de escritura aprobado por el distrito. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------------------|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | \$13,244 \$13,244 | Amount | \$0 | Amount | \$0 |
| Source | LCFF, S&C | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input checked="" type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.10: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | \$2,000 \$2,000 | Amount | \$0 | Amount | \$0 |
| Source | LCFF, S&C | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.11: Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica, artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Amount | \$2,000 \$2,000 | Amount | \$2,000 \$2,000 | Amount | \$2,000 \$2,000 |
| Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C | Source | LCFF, S&C |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 01.12: Proporcionar equipos actualizados que trabajan en los laboratorios de computación y aulas designadas y nuevas computadoras del maestros. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|------------------|---------------------------|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | <u>\$5,000</u> \$5,000 | | <u>\$5,000</u> \$5,000 | | <u>\$5,305</u> \$5,305 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 6000 | Budget Reference | 6000 | Budget Reference | 6000 |

New Modified Unchanged

Goal 2

02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Necesidad Identificada:

Garantizar que las instalaciones escolares son seguras y apropiadas para fomentar logros académicos.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

| Metrics/Indicators | Baseline | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|--|----------|---------|---------|---------|
| 1.2: Una herramienta de control de las instalaciones | 96.9% | 90% | 90% | 90% |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 02.01: Prioritize and implement year 2 actions in the Facilities Assessment and Cost Analysis Plan with priority given to the highest highest facility needs across the district. () | | | 02.01: Priorizar e implementar las acciones del año 2 en el Plan del Análisis de Costos y la Evaluación de Instalaciones dando prioridad a las necesidades más urgentes de las instalaciones en todo el distrito. | | | 02.01: Priorizar e implementar las acciones del año 2 en el Plan del Análisis de Costos y la Evaluación de Instalaciones dando prioridad a las necesidades más urgentes de las instalaciones en todo el distrito. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Amount | \$999,999 \$999,999 | Amount | \$999,999 \$999,999 | Amount | \$999,999 \$999,999 |
| Source | Bond | Source | Bond | Source | Bond |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| | | | | | | | | |
| 02.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus. | | | 02.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus. | | | 02.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|
| Amount | <u>\$10,000</u> \$10,000 | Amount | <u>\$10,300</u> \$10,300 | Amount | <u>\$10,609</u> \$10,609 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 02.03: Asegurarse que todas las aulas tienen como un mínimo un proyector de corta proyección montado o televisión, una camera documental, y una pantalla ancha desplegable. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$35,000 | | \$0 | | \$0 |
| Source | LCFF | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

New Modified Unchanged

Goal 3

03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión entre estudiantes y el distrito.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Necesidad Identificada:

Resultados Mensurables Esperados Anuales

| Metrics/Indicators | Baseline | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|--|----------|---------|---------|---------|
| 5.1: La tasa de asistencia escolar | 96.1% | 96.0% | 96.0% | 96.0% |
| 5.3: La tasa de abandono escolar en la escuela media | 14.9% | 14% | 14% | 14% |
| 6.1: Tasa de suspensión | 5.7% | 5.5% | 5.25% | 5.0% |
| 5.7: Tasa de graduación de la escuela | 95.6% | 80% | 80% | 80% |
| 5.2: La tasa de absentismo crónico | 12.3% | 12% | 11% | 10% |
| 5.6: La tasa de abandono en la escolaridad secundaria | 4% | 4% | 4% | 4% |
| 5.4: La tasa de abandono en la escolaridad intermedia | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 5.5: La tasa de graduación de la escuela media | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 6.2: Tasa de expulsión | 0% | 0% | 0% | 0% |
| 6.3: El puntaje del índice de la encuesta del ambiente escolar | .61 | .65 | .67 | .69 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS. (PD Plan) | | | 03.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS. (PD Plan) | | | 03.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS. (PD Plan) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Amount | \$2,000 \$2,000 | Amount | \$2,060 \$2,060 | Amount | \$2,122 \$2,122 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional. | | | 03.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional. | | | 03.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---------------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|
| Amount | \$29,676 \$8,034 \$37,710 | Amount | \$3,605 \$515 \$4,120 | Amount | \$3,713 \$530 \$4,243 |
| Source | ASES ASES | Source | ASES ASES | Source | ASES ASES |
| Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 4000 5000 | Budget Reference | 4000 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input checked="" type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales. | | | 03.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales. | | | 03.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$0 | | \$0 | | \$0 |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.04: Proveer PD para los maestros para apoyar SWD que tiene discapacidades de comportamiento, discapacidades físicas, autismo, etc.. | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | \$2,000 \$2,000 | Amount | \$0 | Amount | \$0 |
| Source | LCFF | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---------|----------|-----------|---------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.05: Proporcionar apoyo para un plan de disciplina en toda la escuela. (Responsabilidad del estudiante) | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$0 | | \$0 | | \$0 |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 03.06: Proveer fondos para apoyar los programas de atletismo. (transportacion, matrícula, equipo, uniformes, etc.) | | | 03.06: Proveer fondos para apoyar los programas de atletismo. (transportacion, matrícula, equipo, uniformes, etc.) | | | 03.06: Proveer fondos para apoyar los programas de atletismo. (transportacion, matrícula, equipo, uniformes, etc.) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--------------------|------------------|--------------------|------------------|--------------------|
| Amount | \$5,000 \$5,000 | Amount | \$5,150 \$5,150 | Amount | \$5,305 \$5,305 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 |

New Modified Unchanged

Goal 4

04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Necesidad Identificada:

Aumentar el interés y apoyo de los padres y madres como personas que tienen poder en la toma de decisiones y que son actores principales.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

| Metrics/Indicators | Baseline | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|--|----------|---------|---------|---------|
| 3.1: Las repuestas de la Encuesta de los Padres del Distrito | .79 | .80 | .80 | .80 |
| 3.2: # de entradas hechas por los padres a los portales en línea de los padres | | | | |
| 3.3: % de los padres que entra una vez al trimestre para el portal de los padres | | | | |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 04.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos. (PD Plan) | | | 04.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos. (PD Plan) | | | 04.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos. (PD Plan) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----|------------------|----|------------------|----|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| \$0 | | \$0 | | \$0 | |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 04.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA. (PD Plan) | | | 04.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA. (PD Plan) | | | 04.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA. (PD Plan) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Amount | \$20,000 \$20,000 | Amount | \$20,600 \$20,600 | Amount | \$21,218 \$21,218 |
| Source | Title I | Source | Title I | Source | Title I |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

New Modified Unchanged

Goal 5

05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente cualificadas y acreditadas y proporcionar todos los servicios básicos necesarios para que el distrito funcione bien.

Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas

Estado 1 2 3 4 5 6 7 8
 COE 9 10
 Local _____

Necesidad Identificada:

Los estudiantes reciben instrucción y apoyo de personal muy capacitado y competente. Además, los servicios básicos y efectivos son proporcionados.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

| Metrics/Indicators | Baseline | 2017-18 | 2018-19 | 2019-20 |
|--|----------|---------|---------|---------|
| 1.1: % de maestros mal asignados | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 2.1: % La implementación de las CA normas adoptadas para todos los estudiantes | 74% | 75% | 80% | 100% |
| 2.2: % La implementación de las ELD normas adoptadas por el SBE para todos los ELs | 89% | 100% | 100% | 100% |
| 8.1: % de estudiantes terminando 2 evaluaciones formativas y locales | 79% | 80% | 82% | 85% |
| 7.1: Las inscripciones en los cursos académicos necesarios | 100% | 100% | 100% | 100% |
| 4.8: % Cumpliendo de normas en Science | N/A | N/A | N/A | N/A |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE) | | | 05.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE) | | | 05.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---|------------------|---|------------------|---|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$573,720 | | \$590,932 | | \$608,660 |
| | \$63,712 | | \$65,623 | | \$67,592 |
| | \$241,370 | | \$248,611 | | \$256,069 |
| | \$72,698 | | \$74,879 | | \$77,125 |
| | \$37,685 | | \$38,816 | | \$39,980 |
| | \$989,185 | | \$1,018,861 | | \$1,049,426 |
| Source | LCFF LCFF LCFF, S&C LCFF, S&C Title I | Source | LCFF LCFF LCFF, S&C LCFF, S&C Title I | Source | LCFF LCFF LCFF, S&C LCFF, S&C Title I |
| Budget Reference | 1000 3000 1000 3000 | Budget Reference | 1000 3000 1000 3000 | Budget Reference | 1000 3000 1000 3000 |

1000

1000

1000

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|-------------------------------------|----------|-----------|-------------------------------------|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.02: Staff all appropriate instructional support positions including the library/media technician. (6.2 FTE @ \$28,568 / FTE) () | | | 05.02: (6.2 FTE @ \$28,568 / FTE) | | | 05.02: (6.2 FTE @ \$28,568 / FTE) | | |
| | | | | | | | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---|------------------|---|------------------|---|
| Amount | \$114,005 \$37,733 <u>\$25,384</u> \$177,122 | Amount | \$117,425 \$38,865 <u>\$26,146</u> \$182,436 | Amount | \$120,948 \$40,031 <u>\$26,930</u> \$187,909 |
| Source | LCFF LCFF ASES | Source | LCFF LCFF ASES | Source | LCFF LCFF ASES |
| Budget Reference | 2000 3000 2000 | Budget Reference | 2000 3000 2000 | Budget Reference | 2000 3000 2000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.03: Tener el MOT departamento con personal adecuado en todos los niveles para mantener las instalaciones seguras, limpias y acogedoras mientras proporcionan transporte adecuado. (5 FTE @ \$71,397 / FTE) | | | 05.03: Tener el MOT departamento con personal adecuado en todos los niveles para mantener las instalaciones seguras, limpias y acogedoras mientras proporcionan transporte adecuado. (5 FTE @ \$71,397 / FTE) | | | 05.03: Tener el MOT departamento con personal adecuado en todos los niveles para mantener las instalaciones seguras, limpias y acogedoras mientras proporcionan transporte adecuado. (5 FTE @ \$71,397 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------------------|------------------|-------------------------------------|
| Amount | \$244,525 \$112,560 \$357,085 | Amount | \$251,861 \$115,937 \$367,798 | Amount | \$259,417 \$119,415 \$378,832 |
| Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF |
| Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|--|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input checked="" type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.04: Staff a Program Coordinator position that will run the: ASES program, RTI program, and the Assessment program. (1 FTE @ \$73,273 / FTE) () | | | 05.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$73,273 / FTE) | | | 05.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$73,273 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--|------------------|--|------------------|--|
| Amount | \$56,125 \$11,148 <u>\$6,000</u> \$73,273 | Amount | \$57,809 \$11,482 <u>\$6,180</u> \$75,471 | Amount | \$59,543 \$11,827 <u>\$6,365</u> \$77,735 |
| Source | LCFF LCFF ASES | Source | LCFF LCFF ASES | Source | LCFF LCFF ASES |
| Budget Reference | 1000 3000 1000 | Budget Reference | 1000 3000 1000 | Budget Reference | 1000 3000 1000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.05: Staff administrators and confidential employees to oversee and run the schools and district central office. (.5 FTE superintendent, 1 FTE principals) (1.75 FTE @ \$104,660 / FTE) () | | | 05.05: Proveer de personales administradores y empleados confidenciales para supervisar y administrar las escuelas y la oficina central del distrito. (1FTE superintendente, 1 FTE directores) (1.75 FTE @ \$104,660 / FTE) | | | 05.05: Proveer de personales administradores y empleados confidenciales para supervisar y administrar las escuelas y la oficina central del distrito. (1FTE superintendente, 1 FTE directores) (1.75 FTE @ \$104,660 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|--|------------------|---|------------------|---|
| Amount | \$146,034 \$111,744 <u>\$97,121</u> \$354,899 | Amount | \$150,415 <u>\$38,235</u> \$188,650 | Amount | \$154,927 <u>\$39,382</u> \$194,309 |
| Source | LCFF LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF |
| Budget Reference | 1000 2000 3000 | Budget Reference | 1000 3000 | Budget Reference | 1000 3000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$43,966 / FTE) | | | 05.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$43,966 / FTE) | | | 05.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$43,966 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|---|------------------|---|------------------|---|
| Amount | \$55,690 \$32,242 \$87,932 | Amount | \$57,361 \$33,209 \$90,570 | Amount | \$59,082 \$34,206 \$93,288 |
| Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF |
| Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,000 / FTE) | | | 05.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,000 / FTE) | | | 05.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,000 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$20,000 | | \$20,600 | | \$21,218 |
| | <u>\$10,000</u> | | <u>\$10,300</u> | | <u>\$10,609</u> |
| | \$30,000 | | \$30,900 | | \$31,827 |
| Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF | Source | LCFF LCFF |
| Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 | Budget Reference | 2000 3000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.08: Proveer de personal el departamento de la cafetería a los niveles apropiados y suministrar a la cafetería los suministros necesarios. (1.94 FTE @ \$40,837 / FTE) | | | 05.08: Proveer de personal el departamento de la cafetería a los niveles apropiados y suministrar a la cafetería los suministros necesarios. (1.94 FTE @ \$40,837 / FTE) | | | 05.08: Proveer de personal el departamento de la cafetería a los niveles apropiados y suministrar a la cafetería los suministros necesarios. (1.94 FTE @ \$40,837 / FTE) | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
| Amount | | Amount | | Amount | |
| | \$62,345 | | \$64,215 | | \$66,142 |
| | \$16,878 | | \$17,384 | | \$17,906 |
| | <u>\$55,852</u> | | <u>\$57,528</u> | | <u>\$59,253</u> |
| | \$135,075 | | \$139,127 | | \$143,301 |
| Source | Fund 13 | Source | Fund 13 | Source | Fund 13 |
| | Fund 13 | | Fund 13 | | Fund 13 |
| | Fund 13 | | Fund 13 | | Fund 13 |
| Budget Reference | 2000 | Budget Reference | 2000 | Budget Reference | 2000 |
| | 3000 | | 3000 | | 3000 |
| | 5000 | | 5000 | | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año. | | | 05.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año. | | | 05.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|----------------------|------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Amount | \$15,000 \$15,000 | Amount | \$15,450 \$15,450 | Amount | \$15,914 \$15,914 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones . | | | 05.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones . | | | 05.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones . | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----------|------------------|-----------|------------------|-----------|
| Amount | \$164,309 | Amount | \$169,238 | Amount | \$174,315 |
| | \$164,309 | | \$169,238 | | \$174,315 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 | Budget Reference | 4000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.11: Otros servicios y gastos de funcionamiento (5000-5999) que no aparecen en otras acciones. | | | 05.11: Otros servicios y gastos de funcionamiento (5000-5999) que no aparecen en otras acciones. | | | 05.11: Otros servicios y gastos de funcionamiento (5000-5999) que no aparecen en otras acciones. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|------------------------|------------------|------------------------|------------------|------------------------|
| Amount | \$354,867 \$354,867 | Amount | \$365,513 \$365,513 | Amount | \$376,478 \$376,478 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 | Budget Reference | 5000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|---|----------|-----------|---|----------|-----------|---|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.12: Otros gastos de capital (6000-6999) que no aparecen en otras acciones. | | | 05.12: Otros gastos de capital (6000-6999) que no aparecen en otras acciones. | | | 05.12: Otros gastos de capital (6000-6999) que no aparecen en otras acciones. | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|------------------|-----------------------------|
| Amount | <u>\$52,000</u> \$52,000 | Amount | <u>\$53,560</u> \$53,560 | Amount | <u>\$55,167</u> \$55,167 |
| Source | LCFF | Source | LCFF | Source | LCFF |
| Budget Reference | 6000 | Budget Reference | 6000 | Budget Reference | 6000 |

Medidas / Servicios Planificados

Complete a copy of the following table for each of the LEA's Actions/Services. Duplicate the table, including Budgeted Expenditures, as needed.

| | | | |
|---|---|---|--|
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All | <input type="checkbox"/> Students with Disabilities | <input type="checkbox"/> _____ |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input checked="" type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |
| OR | | | |
| <u>Estudiantes a ser servidos</u> | <input type="checkbox"/> English Learners | <input type="checkbox"/> Foster Youth | <input type="checkbox"/> Low Income |
| <u>Alcance de los servicios</u> | <input type="checkbox"/> LEA-wide | <input type="checkbox"/> Schoolwide | <input type="checkbox"/> Limited to Unduplicated Student Groups(s) |
| <u>Resultados Mensurables Esperados</u> | <input type="checkbox"/> All Schools | <input type="checkbox"/> Specific Schools: _____ | <input type="checkbox"/> Specific Grade Spans: _____ |

Medidas / Servicios

| 2017-18 | | | 2018-19 | | | 2019-20 | | |
|--|----------|-----------|--|----------|-----------|--|----------|-----------|
| New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged | New | Modified | Unchanged |
| 05.13: Otros Salnte (7000-7499) que no figuran en otras acciones . | | | 05.13: Otros Salnte (7000-7499) que no figuran en otras acciones . | | | 05.13: Otros Salnte (7000-7499) que no figuran en otras acciones . | | |

Gastos Presupuestarios

| 2017-18 | | 2018-19 | | 2019-20 | |
|------------------|-----|------------------|-----|------------------|-----|
| Amount | \$0 | Amount | \$0 | Amount | \$0 |
| Source | -- | Source | -- | Source | -- |
| Budget Reference | -- | Budget Reference | -- | Budget Reference | -- |

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP

 2017-18 2018-19 2019-20

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones
suplementarias y de concentración:

\$125,186

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar
los servicios:

15.35%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

Actualmente, en Cuyama Joint Unified School District el aumento de proporcionalidad por los English Learners, bajos ingresos, y los jóvenes de crianza (no duplicados) estudiantes es 15.35% para 2017-2018. Este es el porcentaje en que los servicios para estudiantes no duplicados deben aumentarse o mejorarse sobre los servicios prestados a todos los estudiantes en el año del LCAP.

Specific increased or improved services for unduplicated students are listed below.

- 01.05: Provide PD for teachers and paraprofessionals on some of the following: New ELA and Math curriculum, CASS and CASS instructional strategies, RTI, PBIS, ELD Standards, EL Redesignation, CELDT. (focus to be determined at end of each year and PD to be evenly distributed across grades)
- 01.10: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar.
- 03.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional.
- 04.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.
- 05.04: Staff a Program Coordinator position that will run the: ASES program, RTI program, and the Assessment program.

Actions Funded From S&C Funds and provided on a schoolwide or LEA-wide basis: According to the SBE formula calculator, Cuyama Joint Unified School District's 2017-2018 LCFF Supplemental / Concentration Grant is projected to be \$125,186 and the unduplicated student percentage of enrollment is 84.6%.

The following actions/services are being funded with S&C funds and are being provided on a schoolwide or LEA-wide basis.

- 01.05: Provide PD for teachers and paraprofessionals on some of the following: New ELA and Math curriculum, CASS and CASS instructional strategies, RTI, PBIS, ELD Standards, EL Redesignation, CELDT. (focus to be determined at end of each year and PD to be evenly distributed across grades)
- 01.07: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea)
- 01.10: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los

jóvenes en régimen de acogida familiar.

- 01.11: Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica, artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc.
- 05.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases.

LCAP Explanatory Page

Numbering System:

Each action in this LCAP has a unique six digit *Action ID*. For example an action may have the *Action ID* 04.02.01. This would mean that this particular action is listed under goal 4, year 2, and it is action 1 in that year and for that goal. In this manner each individual action can be identified in stakeholder update discussions.

New Actions Identification:

Each new action in this LCAP is identified by having its *Action ID* underlined.

Annual Outcomes Baseline Metrics:

Each Goal's Annual Outcomes Metrics lists a baseline denoted by the acronym *BL*. The baseline is the data that has been most recently reported to CDE when that is available; otherwise, it is the most recent data the district has available.

Action Without Expenditures:

If an action does not have an associated expenditure a "\$0" is placed in the *Budget Amount* column and a '--' is placed in the *Budget Expenditures Source* column.

LCFF and LCFF Supplemental and Concentration:

If an expenditure is budgeted with supplemental and concentration funds it will have a 'LCFF, S&C' in the Budget Source column. If the expenditure is budgeted with Base funds it will have only 'LCFF' in the Budget Source column.

Annual Update Actual Actions and Services:

In the Annual Update fields titled *Actual Actions and Services*: there are two numbers at the end of the explanation. These two numbers represent a numeric estimate of the 1. progress towards completion and 2. effectiveness of the action towards meeting the goal. The number is a percentage between 0% and 100%. The numbers represent a best guess consensus of the LCAP committee.

Stakeholder Engagement Rank Percentages:

In the Stakeholder Engagement, Impact on LCAP sections there is a rank list of the top five actions requested by each stakeholder focus group. Each participant in the group had 12 votes they could use to identify their priorities. The percentage represents the percentage of all votes that the particular action received. For example in the Stakeholder Engagement, Impact on LCAP, Certificated Staff section there were 307 votes cast. The highest voted action received 27 votes or 8.79% of the total votes.

Metric 2.1: Implementation of SBE adopted standards for all students:

This shall be calculated by the following, the denominator = (# of students enrolled in an ELA Class) + (# of students enrolled in an Math Class) + (# of students enrolled in an Social Studies Class) + (# of students enrolled in an Science Class). The numerator = (# of students whose ELA instruction is aligned to current SBE standards) + (# of students whose Math instruction is aligned to current SBE standards) + (# of students whose Social Studies instruction is aligned to current SBE standards) + (# of students whose Science instruction is aligned to current SBE standards).

Metric 2.2: Implementation of SBE adopted EL standards for all ELs:

This shall be calculated in the same manner as 2.1 above except only EL students will be counted and instruction will be aligned to EL Standards.

Metric 6.4: District School Climate Survey overall index rating:

This is an annual survey that the district will begin administering in 2016-2017 school year. All sub-groups (certificated staff, classified staff, parents/community, and students) will be surveyed. The survey will measure impressions of both school safety and the schools' social-emotional environment. An index score of 80% or higher will be deemed as satisfactory.

Metric 8.2: Frequency of teacher use of ITD instructional strategies will increase:

This shall be calculated by the following using Education Systems Improvement Through Data (ITS) classroom observation software which gives an index score on the use of specific research-based instructional strategies.

Metrics that are N/A (Not Applicable):

Metrics that have an "N/A" were deemed to be inapplicable because either the mobility rate is too great or the sample size of the VCS student population is too small respectively to make this data valid for year over year comparisons.

Metric 8.1: % of students completing formative local assessments:

This will remain at 40% because the mobility of the student population might mean that even if all students at a given time take a formative assessment, the target may not be met because a significant number of students had already transferred back to their home school.

Metric 7.1: Enrollment in required courses of study enrolled in required courses of study:

This percentage is calculated by taking the number of students who are enrolled in all classes required for graduation and dividing by the district's total enrollment count.

STEAM Plan and Strategic Plan Actions:

The district has two plans that stakeholders felt were important enough that the actions from these plans needed to be included in the LCAP. These are the CESD Strategic Plan and the CESD STEAM Plan. Actions from these two plans are called out with the words (Strategic Plan) or (STEAM) in brackets at the end of the actions description. In addition, actions in the STEAM plan are to be funded by a bond that the district has yet to pass; thus, the funding source for these actions is listed as bond.

Metric 4.3: % meeting standard on CAASP Science:

This is % listed in the LCAP is a weighted average of the percentage at or above proficient in each grade level as reported by CDE.

Acronym Page

| | | |
|--|---|--|
| ADA, Promedio de Asistencia Diaria | CST, Pruebas de los estándares académicos de California | LEA, agencia de educación local |
| ALD, descriptores del nivel de logros académicos | CTE, Educación técnica, Educación vocacional | MS, escuela intermedia |
| API, índice de rendimiento académico | EAP, Programa de evaluación temprana | PD, desarrollo profesional |
| ASES, Seguridad Educativa Después de la Escuela | EL, estudiante aprendiendo inglés como segundo idioma | RLA, artes del lenguaje Leyendo |
| AVID, Avance a través de la determinación individualizada | ELA, artes del lenguaje inglés | RTI, Respuesta a la intervención |
| AYP, progreso anual adecuado | ELD, desarrollo del inglés como segundo idioma | SBE, Mesa directiva estatal de la educación |
| BB, debajo del nivel básico | ES, escuela primaria | SDAIE, Instrucción Académica Especialmente Diseñada en Inglés |
| BL, Base | ESE, Ingenieros de sistemas educativos | SR SpEd, Educación Especial Restringida por el Estado |
| CAASPP, Exámenes del rendimiento y progreso de los estudiantes de California | FBB, muy por debajo del nivel básico | STEAM, Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas |
| CASS, Estándares del Estado de California | FTE, Equivalente a tiempo completo | SWD, Estudiantes con discapacidades |
| CBO, Director General de Empresas | FY, niño/a de hogar temporal | TECALs, Empleo Transicional Preparación para la Universidad y Habilidades para la Vida |
| CCSS, Estándares académicos fundamentales de California | HS, escuela secundaria | TOSA, Maestro en asignación especial |
| CCR, estar preparado para una carrera universitaria y profesional | IA, Asistente de Instrucción | VOIP, Voz sobre Protocolo de Internet |
| CCSS, Estándares Comunes | IS, Estudio independiente | |
| CELDT, Prueba para medir el desarrollo del en California | ISSC, Aula de Suspensión en la Escuela | |
| CHKS, Encuesta de Niños Saludables de California | LCAP, Plan de Control Local | |
| CSR, reducción de la proporción de estudiantes por maestro | LCFF, Fórmula para Fondos y Control Local | |

LCAP, State Priority Coverage

| <u>Action Count By State Priority</u> | <u>Action Count By Pupil Groups</u> | <u>Action Count By Plan Goals</u> |
|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|
| State Priority 01 20 | All 31 | Goal Count 01 20 |
| State Priority 02 3 | Low Income 3 | Goal Count 02 3 |
| State Priority 03 2 | English Learner 0 | Goal Count 03 2 |
| State Priority 04 6 | R-FEP 0 | Goal Count 04 6 |
| State Priority 05 2 | Foster Youth 2 | Goal Count 05 2 |
| State Priority 06 2 | 36 | Goal Count 06 2 |
| State Priority 07 1 | | Goal Count 07 1 |
| State Priority 08 1 | | Goal Count 08 1 |
| State Priority 09 0 | | Goal Count 09 0 |
| State Priority 10 0 | | Goal Count 10 0 |
| 36 | | 36 |

LCAP, Metrics

| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|--|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y | Actions | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metrics | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad. | Actions | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metrics | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión | Actions | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metrics | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas. | Actions | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metrics | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente cualificadas y acreditadas y proporcionar todos | Actions | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | Metrics | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|---------|--|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Actions | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Metrics | | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Revenues and Expenditures by Source

| | 2017-2018 | | | 2018-2019 | | | 2019-2020 | | |
|-----------------|-------------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------|----------------|-------------------|--------------------|----------------|
| | <u>Allocation</u> | <u>Plan Budget</u> | <u>Surplus</u> | <u>Allocation</u> | <u>Plan Budget</u> | <u>Surplus</u> | <u>Allocation</u> | <u>Plan Budget</u> | <u>Surplus</u> |
| LCFF | \$2,828,882 | \$2,354,035 | \$474,847 | \$2,546,162 | \$2,209,500 | \$336,662 | \$2,546,162 | \$2,275,943 | \$270,219 |
| LCFF, S&C | \$125,186 | \$375,312 | (\$250,126) | \$0 | \$370,810 | (\$370,810) | \$0 | \$381,874 | (\$381,874) |
| Title I | \$70,685 | \$70,685 | | \$70,685 | \$72,806 | (\$2,121) | \$70,685 | \$74,990 | (\$4,305) |
| Title II | \$13,000 | \$13,000 | | \$13,000 | \$13,390 | (\$390) | \$13,000 | \$13,792 | (\$792) |
| Title III | | \$13,578 | (\$13,578) | | \$13,985 | (\$13,985) | | \$14,405 | (\$14,405) |
| Ltry/Instr Mtrl | \$28,518 | \$28,518 | | \$28,518 | \$29,374 | (\$856) | \$28,518 | \$30,255 | (\$1,737) |
| Ltry Prp 20 | \$7,575 | \$7,575 | | \$7,575 | \$7,802 | (\$227) | \$7,575 | \$8,036 | (\$461) |
| ASES | \$35,384 | \$69,094 | (\$33,710) | \$35,384 | \$36,446 | (\$1,062) | \$35,384 | \$37,538 | (\$2,154) |
| Fund 13 | | \$135,075 | (\$135,075) | | \$139,127 | (\$139,127) | | \$143,301 | (\$143,301) |
| Bond | | \$999,999 | (\$999,999) | | \$999,999 | (\$999,999) | | \$999,999 | (\$999,999) |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | \$3,109,230 | \$4,066,871 | (\$957,641) | \$2,701,324 | \$3,893,239 | (\$1,191,915) | \$2,701,324 | \$3,980,133 | (\$1,278,809) |

LCAP, Staffing Count Summary Page

| <u>Allocation</u> | <u>2017-2018</u> | <u>2018-2019</u> | <u>2019-2020</u> |
|--------------------------|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Certificated | 14.31 | 14.31 | 14.31 |
| IA | 4.42 | 4.42 | 4.42 |
| MOT | 5.50 | 5.50 | 5.50 |
| Secretarial | 2.00 | 2.00 | 2.00 |
| Counselor | | | |
| Administrator | 3.50 | 3.50 | 3.50 |
| IT | | | |
| Cafeteria | 2.31 | 2.31 | 2.31 |
| Confidential | | | |
| Other | | | |
| | 32.04 | 32.04 | 32.04 |