

Introducción:

LEA: Cuyama Elementary School District **Persona de contacto (nombre, título, correo electrónico, número de teléfono):** Dr. Paul Chounet, Superintendent, pchounet@cuyamaunified.org, (661) 766-2482 **Año del LCAP:** 2016-2017

Modelo del Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas y de la Actualización Anual

El Modelo del Plan de control local y rendimiento de cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y de la Actualización anual debe utilizarse para dar detalles con respecto a las medidas y los gastos de las agencias de educación local (LEAs, por sus siglas en inglés) a fin de apoyar los resultados de los alumnos y el logro escolar en general conforme al Código de Educación secciones 52060, 52066, 47605, 47605.5 y 47606.5. El Modelo del LCAP y de la Actualización anual debe ser completado por todas las LEAs cada año. Para los distritos escolares, conforme al Código de Educación sección 52060, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada una de las escuelas que lo conforman, las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificado en el Código de Educación sección 52052, incluyendo alumnos con discapacidades, para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad identificada localmente. .

Para las oficinas de educación del condado, conforme al Código de Educación sección 52066, el LCAP debe describir, para cada escuela y programa que administran, las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificado en el Código de Educación sección 52052, incluyendo alumnos con discapacidades, a quienes se apoyan por Fórmula para Fondos y Control Local de Gastos de la oficina de educación del condado como son identificados en el Código de Educación sección 2574 (alumnos asistiendo a escuelas del tribunal de menores, en libertad vigilada o libertad condicional, o expulsados obligatoriamente) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad identificada localmente. Los distritos escolares y las oficinas de educación del condado pueden además coordinar y describir en sus LCAPs los servicios proveídos a los alumnos financiados por el distrito escolar pero que están asistiendo escuelas y programas administrados por el condado, incluyendo los programas de educación especial.

Las escuelas chárter, conforme al Código de Educación secciones 47605, 47605.5 y 47606.5, deben describir las metas y medidas específicas para lograr esas metas para todos los alumnos y cada subgrupo de alumnos identificado en el Código de Educación sección 52052, incluyendo alumnos con discapacidades, para cada una de las prioridades estatales aplicables y cualquier prioridad identificada localmente. Para las escuelas chárter, la inclusión y descripción de metas para las prioridades estatales en el LCAP pueden ser modificadas para cumplir con los grados escolares que sirven y con la índole de los programas que ofrecen, incluyendo modificaciones que reflejan solamente los requisitos de la ley que son aplicables explícitamente a las escuelas chárter en el Código de Educación.

El LCAP es destinado a ser una herramienta comprensiva de planificación. En consecuencia, en el desarrollo de las metas, las medidas específicas, y los gastos, las LEAs deben considerar con cuidado cómo reflejar los servicios y gastos relacionados para su programa de instrucción básica en relación a las prioridades estatales. Las LEAs pueden hacer referencia y describir medidas y gastos en otros planes y son financiados con una variedad de fuentes de fondos cuando dan detalles de metas, medidas y gastos relacionados a las prioridades estatales y locales. Los LCAPs deben de ser congruentes con los planes escolares presentados conforme al Código de Educación sección 64001. La información en el LCAP, o en la actualización anual, se puede complementar con información contenida en otros planes (incluyendo los planes de la LEA conforme a la Sección 1112 del Subparte 1 de la Parte A del Título I de la Ley Pública 107-110) que se han incorporado, o a los cuales se ha hecho referencia como información pertinente en este documento.

En cada sección del modelo, las LEAs deben cumplir los requisitos de las instrucciones y deberían usar las preguntas orientadoras como indicaciones

Prioridades Estatales

Las prioridades estatales descritas en el Código de Educación secciones 52060 y 52066 pueden ser categorizadas como es especificado abajo para propósitos de planificación; sin embargo, distritos escolares y oficinas de educación del condado deben responder a cada una de las prioridades estatales en su LCAP. Escuelas chárter deben responder a las prioridades en el Código de Educación sección 52060(d) que se aplican a los años escolares servidos, o a la índole del programa operado, por la escuela chárter. .

A. Condiciones de aprendizaje:

Básico: Nivel de asignación adecuada de maestros, conforme al Código de Educación sección 44258.9, con todas las credenciales requeridas para las áreas de estudio y alumnos que están enseñando; alumnos tienen acceso a materiales de enseñanza basados en los estándares conforme al Código de Educación sección 60119; y que los establecimientos escolares se mantienen en buen estado conforme al Código de Educación sección 17002(d). (Prioridad 1)

Implementación de los estándares estatales: Implementación del contenido académico y normas de logro escolar y normas del desarrollo del inglés como segundo idioma adoptadas por la Mesa directiva estatal para todos los alumnos, incluyendo los estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma. (Prioridad 2)

Acceso a los cursos: Inscripción del alumno en una rama general de estudio que incluye todas las áreas de estudio que se describen en el Código de Educación la sección 51210 y subdivisiones (a) a (i), incluyendo Sección 51220, como aplique. (Prioridad 7)

Alumnos expulsados (únicamente para las oficinas de educación del condado): Coordinación de instrucción de los alumnos expulsados conforme al Código de Educación la sección 48926. (Prioridad 9)

Jóvenes de hogar temporal (únicamente para las oficinas de educación del condado): Coordinación de servicios, incluyendo el trabajo con la agencia del bienestar de menores del condado a fin de intercambiar información, responder a las necesidades del sistema del tribunal de menores y garantizar el intercambio de expedientes escolares y de salud. (Prioridad 10)

B. Resultados de los alumnos:

Logro del alumno: Desempeño en las pruebas estandarizadas, calificación en el índice de rendimiento académico, cantidad de alumnos preparados para una carrera universitaria y profesional, cantidad de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma que alcanzan el nivel proficiente en inglés, índice de reclasificación de estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, cantidad de alumnos que han aprobado exámenes para cursos avanzados con una calificación de 3 ó más, cantidad de alumnos preparados para la universidad conforme al Programa de Evaluación Temprana. (Prioridad 4)

Otros resultados de los alumnos: Desempeño de los alumnos en las áreas de estudio descritas en el Código de Educación sección 51210 y subdivisión (a) a (i), inclusive del Código de Educación sección 51220, como aplique. (Prioridad 8)

C. Compromiso con la escuela:

Participación activa de los padres: Esfuerzos para solicitar comentarios de los padres en la toma de decisiones en el distrito y cada plantel escolar, promoción para la participación activa de los padres en programas para los alumnos no duplicados y subgrupos de necesidades especiales. (Prioridad 3)

Compromiso de los alumnos: Índice de asistencia, índice de ausentismo crónico, índice de abandono escolar de la escuela intermedia, índice de abandono escolar de la preparatoria, índice de graduación de la preparatoria. (Prioridad 5)

Ambiente escolar: Índice de suspensión de alumnos, índice de expulsión de alumnos, y otras medidas locales incluyendo encuestas de los alumnos,

Sección 1: Participación activa de los colaboradores

Una participación activa significativa de los padres, alumnos y otros colaboradores, incluyendo aquellos que representan los subgrupos identificados en el Código de Educación sección 52052, es esencial para el proceso del LCAP y del presupuesto de la LEA. En el Código de Educación secciones 52060 (g), 52062 y 52063, se especifican los requerimientos mínimos para distritos escolares; Código de Educación secciones 52066(g), 52068 y 52069 se especifican los requerimientos mínimos para las oficinas de educación del condado, y Código de Educación sección 47606.5 especifica los requerimientos mínimos para escuelas chárter. Adicionalmente, el Código de Educación sección 48985 especifica los requerimientos para la traducción de documentos.

Instrucciones: Describa el proceso utilizado para consultar con los padres, alumnos, personal escolar, grupos de negociaciones locales como se aplican, y miembros de la comunidad, y cómo esta consulta contribuyó a la creación del LCAP y de la actualización anual. Nota de que las metas, medidas, servicios, y gastos de las LEAs relacionados con las prioridades estatales de participación activa de padres son detallados por separado en la Sección 2. En las cajas de la actualización anual, describa el proceso de la participación activa de los colaboradores para el revisión, y describa su impacto en el desarrollo de la actualización anual a las metas, medidas, servicios, y gastos del LCAP.

Preguntas orientadoras:

- 1) ¿Cómo han participado activamente y se han involucrado los colaboradores pertinentes, (e.g., los padres y alumnos, incluyendo los padres de alumnos no duplicados y los alumnos no duplicados identificados en el Código de Educación sección 42238.01; miembros de la comunidad; grupos de negociaciones locales; personal de la LEA; agencias del bienestar de menores del condado; programa de servicios para jóvenes de hogar temporal de las oficinas de educación del condado, defensores especiales nombrados por el tribunal, y otros colaboradores de hogar temporal; organizaciones comunitarias que representan estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma; y otros que sean pertinentes) en la creación, repaso y apoyo en la implementación del LCAP?
- 2) ¿Cómo se han incluido los colaboradores con tiempo adecuado en el proceso de la LEA para permitir la participación activa en la creación del LCAP?
- 3) ¿Qué información se les proporcionó a los colaboradores (e.g., datos/métricas cuantitativas y cualitativas) relacionada a las prioridades estatales que la LEA usó para que pudieran dar recomendaciones en el proceso de la creación de metas en el LCAP? ¿Cómo fue la información puesta a disposición?
- 4) ¿Qué cambios, si los hubo, se le hicieron al LCAP antes de su adopción, como resultado de los comentarios por escrito u otras sugerencias recibidas por la LEA a través de cualquiera de los procesos de participación activa de la LEA?
- 5) ¿Cuáles medidas específicas se tomaron para cumplir con los requisitos de ley en cuanto a la participación activa de los colaboradores conforme al Código de Educación secciones 52062, 52068, y 47606.5, incluyendo la participación activa con los representantes de los padres y tutores de los alumnos identificados en el Código de Educación sección 42238.01?
- 6) ¿Cuáles medidas específicas se tomaron para consultar con alumnos para cumplir los requisitos 5 CCR 15495(a)?
- 7) ¿Cómo han continuado y apoyado a la participación activa de los colaboradores? ¿Cómo ayudó la participación activa de los colaboradores a mejorar los resultados de los alumnos, incluyendo alumnos no duplicados, relacionados con las prioridades estatales?

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Junta Directiva: La junta fue informada sobre el progreso del LCAP, LCFF y el progreso hacia los parámetros del LCAP durante las reuniones de la junta directiva del , , and .</p>	<p>Junta Directiva: La junta comentó que estaba contenta con el enfoque y dirección del LCAP y animó al distrito implementar de manera eficaz el plan. La junta tuvo una Audiencia Pública el día 6/9/2016 y aprobó la versión final del LCAP el día 6/16/2016.</p>
<p>Administración: El equipo de administración del CJUSD se reunió para hablar del LCFF y LCAP de este año y el año que viene. Además hablaron del progreso hacia el cumplimiento de las Acciones del LCAP. Durante estas reuniones que tuvieron los días 1/20/2016, and 2/22/2016. El equipo administrativo habló de las tres secciones del LCAP y como todas las metas y las 8 prioridades del estado son cubiertos por varias acciones dentro del plan. El grupo habló específicamente del progreso del LCAP del año pasado (Actualización Anual) y comenzó la planificación inicial para el próximo año del LCAP. El aporte administrativo al LCAP fue informado por los siguientes elementos: conversaciones con maestros, observaciones en el aula, experiencias profesionales de cada día, juicio profesional, datos de los logros de los estudiantes.</p>	<p>Administración: El impacto del equipo administrativo fue principalmente hablar de cómo implementar el LCAP y cuáles de las prioridades específicas de los grupos interesados fueron más alcanzable.</p>

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Certificado: CJUSD conducted a focus group with certificado staff bargaining unit members on 3/14/2016. During the focus group a facilitator reviewed the purpose of the LCFF and the LCAP. The facilitator also reviewed the current year's LCAP including: the three sections of the LCAP, the district's goals, the eight state priorities, and some of the available metric data. Once the review was complete staff was tasked with identifying actions that would assist the district in support of the LCAP's goals and the eight state priorities. These actions were discussed in small groups and then prioritized using a brainstorm activity. After the prioritization activity each staff member was able to have their priorities recorded. These were then aggregated and used to modify the district's goals as well as identify new actions for the LCAP.</p>	<p>Certificado: The certificado staff focus group listed the following five actions as top priorities:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 - 12.93% - provide tech support at both campuses. 2 - 12.07% - provide upgraded computers that work in the computer labs and designated classrooms i.e. yearbook and new teacher computers. 3 - 6.9% - add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion 4 - 6.03% - provide support for a schoolwide discipline plan. (student responsibility) 5 - 5.17% - ensure that all classrooms have at minimum a mounted projector, a document camera, a wide pull-down screen. design) program, additional foreign language options, and a drama class.
<p>Clasificado:</p>	<p>Clasificado: The clasificado staff focus group listed the following five actions as top priorities:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 - 6.98% - provide a richer literacy/reading environment through more book's in, and better use of, the library. 2 - 6.98% - replace the high school water tank. 3 - 5.81% - provide funding to run the ases program to support student academic achievement and social-emotional success. 4 - 5.81% - add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion 5 - 5.81% - utilize miss hadlund more. design) program, additional foreign language options, and a drama class.

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Estudiante: CJUSD conducted a estudiante focus group on 3/14/2016. During the focus group a facilitator reviewed the purpose of the LCFF and the LCAP. The facilitator also reviewed the current year's LCAP including: the three sections of the LCAP, the district's goals, the eight state priorities, and some of the available metric data. Once the review was complete staff was tasked with identifying actions that would assist the district in support of the LCAP's goals and the eight state priorities. These actions were discussed in small groups and then prioritized using a brainstorm activity. After the prioritization activity each staff member was able to have their priorities recorded. These were then aggregated and used to modify the district's goals as well as identify new actions for the LCAP.</p>	<p>Estudiante: The estudiante focus group listed the following five actions as top priorities:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 - 8.27% - add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion 2 - 8.27% - provide more rigorous cas s aligned instruction and curriculum in ela. 3 - 7.52% - provide a student wi-fi network. 4 - 6.02% - provide more hands-on work in class and less lectures. 5 - 5.26% - provide a path for students to acquire ccr skills at the h.s. including more opportunities for college prep courses or instruction at the h.s. (licenses to online college prep courses) design) program, additional foreign language options, and a drama class.
<p>Padres/Madres/Comunidad:</p>	<p>Padres/Madres/Comunidad: The padres/madres/comunidad focus group listed the following five actions as top priorities:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1 - 8.28% - increase teacher support of students. 2 - 8.28% - schedule mandatory parent-teacher conferences twice a year both elementary and high school. 3 - 7.59% - add additional elective classes such as: a music program, a home economics (culinary arts/fashion 4 - 6.9% - provide a path for students to acquire ccr skills at the h.s. including more opportunities for college prep courses or instruction at the h.s. (licenses to online college prep courses) 5 - 5.52% - staff all classrooms with appropriately assigned, and fully credentialed teachers in all subject areas, and appropriate to the students they are teaching. design) program, additional foreign language options, and a drama class.

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Comité del LCAP: CJUSD 's Comité del LCAP met on 4/11/2016. The LCAP Committee consists of parents of low income students, english learners, and foster youth along with some certificated and classified staff. This body serves as the district's Parent Advisory Committee. During this meeting the committee reviewed the purpose of the LCAP and the eight state priorities. Once these topics were reviewed the Comité del LCAP began a review of the progress made on the previous year's LCAP (Annual Update), as well as the coming year's Draft LCAP. All three sections of the Draft LCAP were reviewed. The Comité del LCAP members were asked for any concerns about or comments to the draft. The members were also asked if anyone wanted to submit written questions to be answered by the superintendent. These comments were then taken by the superintendent and responded to.</p>	<p>Comité del LCAP: The LCAP Committee is serving as the advisory body to the superintendent with regards to edit and revisions of the LCAP. Any suggestions given by this committee were taken under advisement and if possible were incorporated into the Final LCAP.</p>
<p>DELAC: CJUSD 's DELAC met on 4/11/2016. During this meeting the committee reviewed the purpose of the LCAP and the eight state priorities. Once these topics were reviewed the DELAC began a review of the progress made on the previous year's LCAP (Annual Update), as well as the coming year's Draft LCAP. All three sections of the Draft LCAP were reviewed. The DELAC members were asked for any concerns about or comments to the draft. The members were also asked if anyone wanted to submit written questions to be answered by the superintendent. These comments were then taken by the superintendent and responded to.</p>	<p>DELAC: The DELAC had several questions which were answered and a few comments for the plan. Any suggestions given by the DELAC were taken under advisement and if possible were incorporated into the Final LCAP.</p>

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Publicación Pública: The Draft LCAP was posted on the CJUSDs website for review on 4/15/2016.</p>	<p>Publicación Pública: The superintendent received feedback electronically after the Draft LCAP was posted. Much of this feedback was clarification and the superintendent responded accordingly. Any suggestions made in this manner were incorporated into the Final LCAP when possible.</p>

Sección 1: Participación activa de Actualización Anual

<u>Proceso de Participación Activa</u>	<u>Efecto en el LCAP</u>
<p>Actualización Anual: The district's LCAP Committee was the primary body used to conduct the Annual Update. The committee consists of members from all stakeholder groups; administrators, certificated staff, classified staff, students, parent/community members. This committee met on 1/20/2016 and 5/23/2016 to review the progress made on the current year LCAP. The committee was tasked with determining the percentage of each action that had been completed along with creating a brief narrative describing the progress made on each action. To facilitate the process the committee was briefed on the state purposes and guidelines for LCFF and LCAP, as well as the district's current year LCAP. Participants were given a very brief overview of the metrics that are used to measure LCAP progress.</p>	<p>Actualización Anual: The feed back of the LCAP Committee was invaluable in determining areas of the plan that needed modification and in spotlighting areas of success. The Update process gave insights into creating new actions around parent engagement, the importance of technology, and the use of a formative assessment system.</p>

Sección 2: Metas, medidas, gastos e indicadores de progreso

Instrucciones:

Todas las LEAs deben completar el Modelo del LCAP y de la Actualización anual cada año. El LCAP es un plan de tres años para el próximo año escolar y los dos años siguientes. En esta manera, el programa y las metas contenidos en el LCAP se alinean con el término del presupuesto y las proyecciones presupuestarias plurianuales del distrito escolar y de la oficina de educación del condado. La sección del modelo de la Actualización anual revisa el progreso realizado para cada meta fijada en el año escolar que está llegando a su fin, evalúa la eficacia de las medidas y servicios proporcionados, y describe los cambios hechos en el LCAP para los próximos tres años que se basan en esta revisión y evaluación.

Las escuelas chárter pueden ajustar la tabla para que alinee con la duración de su presupuesto que es presentado al autorizador de la escuela chárter conforme al Código de Educación sección 47604.33.

Para distritos escolares, el Código de Educación secciones 52060 y 52061, para oficinas de educación del condado, el Código de Educación secciones 52066 y 52067, y para las escuelas chárter, el Código de Educación sección 47606.5, requieren que el LCAP incluya una descripción de las metas anuales, para todos los alumnos y para cada subgrupo de alumnos, para lograr cada prioridad estatal como se define en 5 CCR 15495(i) y cualesquiera prioridades locales, una descripción de las medidas específicas que una LEA tomará para cumplir las metas identificadas; una descripción de los gastos requeridos para implementar las medidas específicas; una actualización anual que incluya una revisión del progreso hacia las metas y describa cualquier cambio de las mismas.

Para facilitar el alineamiento entre el LCAP y los planes escolares, el LCAP debe identificar e incorporar metas específicas a la escuela relacionadas a las prioridades estatales y locales, basadas en los planes escolares presentados conforme al Código de Educación sección 64001. Además, el LCAP debe de ser compartido con grupos asesores al nivel del plantel escolar y solicitar comentarios, según corresponda (e.g., consejo directivo escolar, comité asesor de padres de estudiantes aprendiendo inglés, consejo asesor de alumnos, etc.), para facilitar el alineamiento entre las metas y medidas de escuelas y los distritos escolares. Una LEA puede incorporar o hacer referencia a medidas descritas en otros planes que se estén tomando para alcanzar la meta.

Utilizando las siguientes instrucciones y preguntas orientadoras, complete una tabla de meta (vea abajo) para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta: Describa la meta:

Al completar las tablas de meta, incluya las metas para todos los alumnos y las metas específicas de los planteles escolares y los subgrupos específicos, incluyendo los alumnos con discapacidades, tanto a nivel de la LEA y, donde corresponda, a nivel del plantel escolar. La LEA puede identificar cuáles planteles escolares y subgrupos tienen las mismas metas, y agregar y describir esas metas juntas. La LEA también puede indicar esas metas que no son aplicables a un subgrupo o un plantel escolar específico.

Prioridades estatales y/o locales relacionadas: Identifique las prioridades estatales y/o locales dirigidas por la meta al colocar una marca al lado de la prioridad o las prioridades aplicables. El LCAP debe incluir las metas que dirigen cada una de las prioridades estatales, como se define en 5 CCR 15495 (i), y cualesquiera prioridades locales adicionales; sin embargo, una meta puede dirigir múltiples prioridades.

Necesidad Identificada: Describa la(s) necesidad(es) identificada(s) por la LEA a la(s) que esta meta se dirige, incluyendo una descripción de los datos de apoyo utilizados para identificar la(s) necesidad(es).

Escuelas: Identifique los planteles escolares a cual la meta se aplica. Las LEAs pueden indicar 'todos' para todas escuelas, especifican una escuela individual o un subconjunto de escuelas, o especifican grupo de grados escolares (e.g., todas las preparatorias o grados escolares K-5).

Subgrupos de alumnos aplicables: Identifique los subgrupos de alumnos como se define en el Código de Educación sección 52052, a los que se aplica la meta, o indica 'todos' para todos los alumnos.

Resultados mensurables esperados anuales: Para cada año del LCAP, identifique y describa los resultados mensurables esperados para todos los alumnos utilizando, por lo menos, las métricas requeridas aplicables para las prioridades estatales relacionadas. Donde corresponda, incluya descripciones de los resultados mensurables esperados específicos para los planteles escolares y subgrupos específicos, incluyendo los alumnos con discapacidades, tanto a nivel de la LEA y a nivel del plantel escolar.

Las métricas utilizadas para describir los resultados mensurables esperados pueden ser cuantitativas o cualitativas, aunque las tablas de meta deben responder todas las métricas requeridas para cada prioridad estatal en cada año del LCAP. Las métricas requeridas son las medidas y los objetivos especificados para cada prioridad estatal como se establece en el Código de Educación 52060(d) y 52066(d). Para las métricas de la prioridad del compromiso de los alumnos, las LEAs deben calcular las tarifas especificadas en el Código de Educación secciones 520060(d)(5)(B), (C), (D), y (E) como se describe en el Apéndice del Modelo del Plan de Control Local y Rendimiento de Cuentas y de la Actualización Anual, secciones de la (a) a la (d).

Medidas/Servicios: Para cada año del LCAP, identifique todas las medidas anuales que deben realizarse y los servicios proporcionados para cumplir la meta descrita. Las medidas pueden describir un grupo de servicios que se implementan para lograr la meta identificada.

Ámbito de Servicio: Describa el ámbito de cada medida/servicio mediante la identificación de los planteles escolares incluidos. Las LEAs pueden indicar 'todos' para todas las escuelas, especificar una escuela individual o un subconjunto de escuelas (e.g., todas las preparatorias o grados escolares K-5). Si los fondos suplementarios y de concentración son utilizados para financiar la medida/el servicio, la LEA debe identificar si el ámbito de servicio es a lo largo del distrito, de la escuela, del condado, o en las escuelas chárter.

Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio Identificado: Para cada medida/servicio, identifique los alumnos que se sirven dentro del ámbito de servicio identificado. Si la medida a realizar o el servicio a proporcionar es para todos los alumnos, coloque una marca al lado de 'TODOS.'

Para cada medida y/o servicio a proporcionar más lo que se está proporcionado para todos los alumnos, coloque una marca al lado del (los) subgrupo(s) de alumnos no duplicados aplicables y/o el (los) subgrupo(s) de otros alumnos que se beneficiarán de la medida adicional, y/o se recibirán el servicio adicional. Identifique, según corresponda, las medidas o los servicios adicionales para el (los) subgrupo(s) de alumnos no duplicados como se define en el Código de Educación sección 42238.01, los alumnos reclasificados como proficientes en inglés, y/o el (los) subgrupo(s) de alumnos como se define en el Código de Educación sección 52052.

Gastos Presupuestarios:

Para cada medida/servicio, enumere y describa los gastos presupuestarios para cada año escolar para implementar estas medidas, incluyendo adónde esos gastos se pueden encontrar en el presupuesto de la LEA. La LEA debe hacer referencia a todas las fuentes de gastos para cada gasto presupuestado. Los gastos deben ser clasificados utilizando el Manual de Contabilidad Escolar de California como lo requiere el Código de Educación secciones 52061, 52067, y 47606.5.

Preguntas orientadoras:

- 1) ¿Cuáles son las metas de la LEA que responden a las prioridades estatales relacionadas a las 'Condiciones de aprendizaje'?
- 2) ¿Cuáles son las metas de la LEA que responden a las prioridades estatales relacionadas a los 'Resultados de los alumnos'?
- 3) ¿Cuáles son las metas de la LEA que responden a las prioridades estatales relacionadas al 'Compromiso' del los padres o los alumnos (e.g., participación activa de los padres, compromiso de los alumnos y ambiente escolar)?
- 4) ¿Cuáles son las metas de la LEA que responden a cualesquiera prioridades identificadas localmente?
- 5) ¿Cómo han sido evaluadas las necesidades únicas de planteles escolares para informar el desarrollo de metas significativas del distrito y/o plantel escolar (e.g., participación de consejo directivo escolar, personal, padres, comunidad, estudiantes; revisión de planes del plantel escolar; un análisis de datos del plantel escolar a fondo, etc.)?
- 6) ¿Cuáles son las metas únicas para los alumnos no duplicados como se define en el Código de Educación sección 42238.01 y los subgrupos como se define en sección 52052 que se diferencian de las metas de las LEAs para todos los alumnos?
- 7) ¿Cuáles son los resultados mensurables esperados específicamente asociados con cada una de las metas anuales y durante la vigencia del LCAP?
- 8) ¿Cuál información (e.g., datos/métricas cuantitativas y cualitativas) se consideró/revisó para desarrollar las metas conforme a las prioridades estatales o locales?
- 9) ¿Cuál información que se consideró/revisó para los planteles escolares individuales?
- 10) ¿Cuál información que se consideró/revisó para los subgrupos identificados en el Código de Educación 52052?
- 11) ¿Cuáles medidas/servicios se proporcionarán a todos los alumnos, a los subgrupos de alumnos identificados conforme al Código de Educación sección 52052, a los planteles escolares específicos, a los estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, a los alumnos de bajos ingresos, y/o a los jóvenes de hogar temporal para lograr las metas identificadas en el LCAP?
- 12) ¿Cómo se vinculan estas acciones/servicios a las metas identificadas y los resultados medibles esperados?
- 13) ¿Cuáles gastos apoyan los cambios en las medida/los servicios como resultado de la meta identificada? ¿Dónde se pueden encontrar estos gastos en el presupuesto de la LEA?

META:	01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y Universitaria (CCR).	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input checked="" type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica		
Necesidad Identificada:	Increased % of students who demonstrate academic growth and proficiencies needed to ensure they leave the TK-12 system ready for college and career. In the past there has been no access to CCR pathways programs at the H.S. In addition students have not taken the EAP in the past.			
Meta Aplica a:	Escuelas:	All		
	Subgrupos de Alumnos Aplicables:	All		
LCAP Year 1: 2016-2017				
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.2: Increase % of student with SBE adopted standards aligned curriculum - 60% (BL -) 4.1: % API - TBD (BL -) 4.2: % Smarter Balanced Assessment - TBD (BL -) 4.3: % CST - TBD (BL -) 4.4: % of students successfully completing A-G requirements - 40% (BL -) 4.5: % of students successfully completing CTE programs - 0% (BL -) 4.6: % of EL progress towards english proficiency - 55% (BL -) 4.7: EL reclassification rate - 15% (BL -) 4.8: % of students passing AP exams - N/A (BL -) 4.9: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) - N/A (BL -)			
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios Amount Source Obj Code	
01.01.01: Comprar e implementar totalmente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de RLA más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$28,518 Lottery/Instr \$7,575 Ltry Prp 20 \$3,349 Title III <hr/> \$39,442	
01.01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <hr/> <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0 -- <hr/> \$0	
01.01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <hr/> <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0 -- <hr/> \$0	

<p>01.01.04: Todos los estudiantes (grado 3-11) terminarán con el bloque SmarterBalanced y las evaluaciones provisionales.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$2,500 LCFF</p> <hr/> <p>\$2,500</p>
<p>01.01.05:</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$14,000 LCFF, S&C \$13,000 Title I \$13,000 Title II</p> <hr/> <p>\$40,000</p>
<p>01.01.06: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$10,000 LCFF, S&C</p> <hr/> <p>\$10,000</p>
<p>01.01.07: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$5,000 LCFF</p> <hr/> <p>\$5,000</p>
<p>01.01.08: Implementar un programa de escritura aprobado por el distrito.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$13,244 LCFF, S&C</p> <hr/> <p>\$13,244</p>
<p>01.01.09: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$2,000 LCFF, S&C</p> <hr/> <p>\$2,000</p>
<p>01.01.10: Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica , artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$2,000 LCFF, S&C</p> <hr/> <p>\$2,000</p>
<p>01.01.11: Proporcionar equipos actualizados que trabajan en los laboratorios de computación y aulas designadas y nuevas computadoras del maestros.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$5,000 LCFF</p> <hr/> <p>\$5,000</p>

LCAP Year 2: 2017-2018

Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.2: Increase % of student with SBE adopted standards aligned curriculum - 80% 4.1: % API - TBD 4.2: % Smarter Balanced Assessment - TBD 4.3: % CST - TBD 4.4: % of students successfully completing A-G requirements - 40% 4.5: % of students successfully completing CTE programs - 0% 4.6: % of EL progress towards english proficiency - 55% 4.7: EL reclassification rate - 15% 4.8: % of students passing AP exams - N/A 4.9: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) - N/A
---	--

Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
			Amount	Source	Obj Code
01.02.01: Comprar e implementar totalmente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de RLA más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$28,518	Lottery/Instr	
			\$7,575	Ltry Prp 20	
			\$3,349	Title III	
			<u>\$39,442</u>		
01.02.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0	--	
			<u>\$0</u>		
01.02.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0	--	
			<u>\$0</u>		
01.02.04: Todos los estudiantes (grado 3-11) terminarán con el bloque SmarterBalanced y las evaluaciones provisionales.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$2,500	LCFF	
			<u>\$2,500</u>		
01.02.05:	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$14,000	LCFF, S&C	
			\$13,000	Title I	
			\$13,000	Title II	
			<u>\$40,000</u>		

01.02.06: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de ciencias sociales más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$20,000 LCFF, S&C <hr/> \$20,000
01.02.07: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$5,000 LCFF <hr/> \$5,000
01.02.08: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$4,000 LCFF, S&C <hr/> \$4,000

LCAP Year 3: 2018-2019

Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.2: Increase % of student with SBE adopted standards aligned curriculum - 80% 4.1: % API - TBD 4.2: % Smarter Balanced Assessment - TBD 4.3: % CST - TBD 4.4: % of students successfully completing A-G requirements - 40% 4.5: % of students successfully completing CTE programs - 0% 4.6: % of EL progress towards english proficiency - 55% 4.7: EL reclassification rate - 15% 4.8: % of students passing AP exams - N/A 4.9: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) - N/A
--	--

Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
			Amount	Source	Obj Code
01.03.01: Comprar e implementar totalmente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de RLA más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$28,518 Lottery/Instr \$7,575 Ltry Prp 20 \$3,349 Title III <hr/> \$39,442		
01.03.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0 -- <hr/> \$0		

<p>01.03.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$0 -- <hr/> \$0</p>
<p>01.03.04: Todos los estudiantes (grado 3-11) terminarán con el bloque SmarterBalanced y las evaluaciones provisionales.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$2,500 LCFF <hr/> \$2,500</p>
<p>01.03.05:</p>	<p>District-wide</p>	<p><input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$14,000 LCFF, S&C \$13,000 Title I \$13,000 Title II <hr/> \$40,000</p>
<p>01.03.06: Comprar e implementar completamente (usando todos los recursos de apoyo incluyendo los recursos digitales) el currículo de ciencias sociales más recientemente aprobado por el SBE para todos los niveles de K-8.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$20,000 LCFF, S&C <hr/> \$20,000</p>
<p>01.03.07: Continuar los programas CCR de enriquecimiento dentro y después de clases en la E. S. (por ejemplo: artes visuales y escénicas, medios de comunicaciones digitales, asambleas, artistas locales, etc.)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$5,000 LCFF <hr/> \$5,000</p>
<p>01.03.08: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$4,000 LCFF, S&C <hr/> \$4,000</p>

META:	02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica	
Necesidad Identificada:	Ensure that facilities are safe and appropriate to foster academic achievement.		
Meta Aplica a:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos Aplicables: All	
LCAP Year 1: 2016-2017			
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.3: <i>Maintain Facilities Inspection Tool overall rating - 90% (BL -)</i>		
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios
			Amount Source Obj Code
02.01.01: Priorizar e implementar año 1 de acciones en el Plan de Análisis de Evaluaciones y Costos con prioridad dado a las instalaciones con las necesidades más altas en el distrito.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$5,000 LCFF \$52,605 Prop-39 <hr/> \$57,605
02.01.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$10,000 LCFF <hr/> \$10,000
02.01.03: Asegurarse que todas las aulas tienen como un minimum un proyector de corta proyección montado o televisión, una camera documental, y una pantalla ancha desplegable.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$35,000 LCFF <hr/> \$35,000

LCAP Year 2: 2017-2018						
Resultados Mensurables Esperados Anuales:		1.3: <i>Maintain Facilities Inspection Tool overall rating - 90%</i>				
Medidas/Servicios		Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
				Amount	Source	Obj Code
02.02.01:		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$5,000	LCFF	
				\$52,605	Prop-39	
				\$57,605		
02.02.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$10,000	LCFF	
				\$10,000		
LCAP Year 3: 2018-2019						
Resultados Mensurables Esperados Anuales:		1.3: <i>Maintain Facilities Inspection Tool overall rating - 90%</i>				
Medidas/Servicios		Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
				Amount	Source	Obj Code
02.03.01:		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$5,000	LCFF	
				\$5,000		
02.03.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$10,000	LCFF	
				\$10,000		

META:	03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión entre estudiantes y el distrito.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5 <input checked="" type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica	
Necesidad Identificada:	Access to systems for health and wellness, social-emotional and family supports.		
Meta Aplica a:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos Aplicables: All	
LCAP Year 1: 2016-2017			
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	5.1: School attendance rate - (BL -) 5.2: Truancy rate - 7% (BL -) 5.3: Chronic absenteeism rate - 14% (BL -) 5.4: Middle school dropout rate - 0% (BL -) 5.5: Middle school graduation rate - (BL -) 6.1: Suspension rate - 6% (BL -) 6.2: Expulsion rate - 0% (BL -)		
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios
	Amount	Source	Obj Code
03.01.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$2,000 LCFF <hr/> \$2,000
03.01.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$3,500 ASES \$500 ASES <hr/> \$4,000
03.01.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0 -- <hr/> \$0

03.01.04: Proveer PD para los maestros para apoyar SWD que tiene discapacidades de comportamiento, discapacidades físicas, autismo, etc..	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$2,000	LCFF
			<hr/> \$2,000	
03.01.05: Proporcionar apoyo para un plan de disciplina - plan de disciplina escolar. (responsabilidad del estudiante)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		
			<hr/>	
03.01.06: Proveer fondos para apoyar los programas de atletismo. (transportacion, matrícula, equipo, uniformes, etc.)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$5,000	LCFF
			<hr/> \$5,000	

LCAP Year 2: 2017-2018

Resultados Mensurables Esperados Anuales:	5.1: School attendance rate - 5.2: Truancy rate - 7% 5.3: Chronic absenteeism rate - 14% 5.4: Middle school dropout rate - 0% 5.5: Middle school graduation rate - 6.1: Suspension rate - 6% 6.2: Expulsion rate - 0%
--	---

Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
			Amount	Source	Obj Code
03.02.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$2,000	LCFF	
			<hr/> \$2,000		
03.02.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$3,500	ASES	
			<hr/> \$500	ASES	
			<hr/> \$4,000		
03.02.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0	--	
			<hr/> \$0		

LCAP Year 3: 2018-2019					
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	5.1: School attendance rate - 5.2: Truancy rate - 7% 5.3: Chronic absenteeism rate - 14% 5.4: Middle school dropout rate - 0% 5.5: Middle school graduation rate - 6.1: Suspension rate - 6% 6.2: Expulsion rate - 0%				
	Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios	
			Amount	Source	Obj Code
03.03.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$2,000	LCFF	
			\$2,000		
03.03.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$3,500	ASES	
			\$500	ASES	
			\$4,000		
03.03.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales.	District-wide	<input type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$0	--	
			\$0		

META:	04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica				
Necesidad Identificada:	Increased engagement and support of parents as stakeholders and decision makers.					
Meta Aplica a:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos Aplicables: All				
LCAP Year 1: 2016-2017						
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	3.1: % meeting standard on CAASP ELA - 80% (BL -) 3.2: # of parents completing parent skills classes - (BL -)					
Medidas/Servicios		Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
		Amount	Source	Obj Code		
04.01.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$0	--	
				\$0		
04.01.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$20,000	Title I	
				\$20,000		

LCAP Year 2: 2017-2018						
Resultados Mensurables Esperados Anuales:		3.1: % meeting standard on CAASP ELA - 80% 3.2: # of parents completing parent skills classes -				
Medidas/Servicios		Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio		Gastos Presupuestarios	
					Amount	Source Obj Code
04.02.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$0	--
					\$0	
04.02.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$20,000	Title I
					\$20,000	
LCAP Year 3: 2018-2019						
Resultados Mensurables Esperados Anuales:		3.1: % meeting standard on CAASP ELA - 80% 3.2: # of parents completing parent skills classes -				
Medidas/Servicios		Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio		Gastos Presupuestarios	
					Amount	Source Obj Code
04.03.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$0	--
					\$0	
04.03.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.		District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		\$20,000	Title I
					\$20,000	

META:	05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente cualificadas y acreditadas y proporcionar todos los servicios básicos necesarios para que el distrito funcione bien.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input checked="" type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica	
Necesidad Identificada:	Students receive instruction and support from qualified and highly skilled staff and effective basic services are provided.		
Meta Aplica a:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos Aplicables: All	
LCAP Year 1: 2016-2017			
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.1: Maintain % of Highly Qualified appropriately assigned teachers - 100% (BL -) 2.1: Increase implementation of CASS for all students - 100% (BL -) 2.2: Increase implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 100% (BL -) 7.1: Enrollment in required courses of study enrolled in required courses of study. - 100% (BL -)		
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios Amount Source Obj Code
05.01.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$797,233 LCFF \$138,217 LCFF \$72,812 LCFF, S&C <hr/> \$1,008,262
05.01.02: Proveer de personal adecuado por todos los puestos de apoyo de instrucción. (6.2 FTE @ \$28,568 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$114,004 LCFF \$37,733 LCFF \$25,384 ASES <hr/> \$177,121
05.01.03: (5 FTE @ \$71,397 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <hr/> <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$244,525 LCFF \$112,560 LCFF <hr/> \$357,085
05.01.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$73,273 / FTE)	District-wide	<input type="checkbox"/> All <hr/> <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$56,125 LCFF \$11,148 LCFF \$6,000 ASES <hr/> \$73,273

05.01.05: (1.75 FTE @ \$104,660 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$146,034 \$37,121 <hr/> \$183,155	LCFF LCFF
05.01.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$43,966 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$55,690 \$32,242 <hr/> \$87,932	LCFF LCFF
05.01.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,000 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$20,000 \$10,000 <hr/> \$30,000	LCFF LCFF
05.01.08: Proveer de personal para la cafetería en los niveles adecuados. (1.94 FTE @ \$39,648 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$60,530 \$16,387 <hr/> \$76,917	Fund 13 Fund 13
05.01.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$15,000 <hr/> \$15,000	LCFF
05.01.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones .	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$164,309 <hr/> \$164,309	LCFF
05.01.11:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$373,345 <hr/> \$373,345	LCFF
05.01.12:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$52,000 <hr/> \$52,000	LCFF

05.01.13:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$272,950	LCFF
LCAP Year 2: 2017-2018				
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.1: Maintain % of Highly Qualified appropriately assigned teachers - 100% 2.1: Increase implementation of CASS for all students - 100% 2.2: Increase implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 100% 7.1: Enrollment in required courses of study enrolled in required courses of study. - 100%			
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios	
			Amount	Source Obj Code
05.02.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$75,470 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$927,837 \$166,495	LCFF LCFF
			\$1,094,332	
05.02.02: Proveer de personal adecuado por todos los puestos de apoyo de instrucción. (6.2 FTE @ \$29,424 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$118,181 \$38,864 \$25,384	LCFF LCFF ASES
			\$182,429	
05.02.03: (5 FTE @ \$73,538 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$251,860 \$115,936	LCFF LCFF
			\$367,796	
05.02.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$75,470 / FTE)	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$57,988 \$11,482 \$6,000	LCFF LCFF ASES
			\$75,470	
05.02.05: (1.75 FTE @ \$107,799 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$150,415 \$38,234	LCFF LCFF
			\$188,649	

05.02.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$45,284 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$57,360 \$33,209 <hr/> \$90,569	LCFF LCFF
05.02.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$30,900 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$20,600 \$10,300 <hr/> \$30,900	LCFF LCFF
05.02.08: Proveer de personal para la cafetería en los niveles adecuados. (1.94 FTE @ \$40,837 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$62,345 \$16,878 <hr/> \$79,223	Fund 13 Fund 13
05.02.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año.	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$15,000 <hr/> \$15,000	LCFF
05.02.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones .	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$164,309 <hr/> \$164,309	LCFF
05.02.11:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$373,345 <hr/> \$373,345	LCFF
05.02.12:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$52,000 <hr/> \$52,000	LCFF
05.02.13:	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$272,950 <hr/> \$272,950	LCFF

LCAP Year 3: 2018-2019					
Resultados Mensurables Esperados Anuales:		1.1: Maintain % of Highly Qualified appropriately assigned teachers - 100% 2.1: Increase implementation of CASS for all students - 100% 2.2: Increase implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 100% 7.1: Enrollment in required courses of study enrolled in required courses of study. - 100%			
Medidas/Servicios	Ámbito de Servicio	Alumnos que Se Sirven Dentro del Ámbito de Servicio	Gastos Presupuestarios		
			Amount	Source	Obj Code
05.03.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$77,733 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$955,672	LCFF	
			\$171,489	LCFF	
			\$1,127,161		
05.03.02: Proveer de personal adecuado por todos los puestos de apoyo de instrucción. (6.2 FTE @ \$30,306 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$122,484	LCFF	
			\$40,029	LCFF	
			\$25,384	ASES	
\$187,897					
05.03.03: (5 FTE @ \$75,743 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$259,415	LCFF	
			\$119,414	LCFF	
			\$378,829		
05.03.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$77,733 / FTE)	District-wide	<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$59,907	LCFF	
			\$11,826	LCFF	
			\$6,000	ASES	
\$77,733					
05.03.05: (1.75 FTE @ \$111,032 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$154,927	LCFF	
			\$39,381	LCFF	
			\$194,308		
05.03.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$46,642 / FTE)	District-wide	<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	\$59,080	LCFF	
			\$34,205	LCFF	
			\$93,285		

<p>05.03.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación. (0 FTE @ \$31,827 / FTE)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$21,218 LCFF \$10,609 LCFF <hr/> \$31,827</p>
<p>05.03.08: Proveer de personal para la cafetería en los niveles adecuados. (1.94 FTE @ \$42,062 / FTE)</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$64,215 Fund 13 \$17,384 Fund 13 <hr/> \$81,599</p>
<p>05.03.09: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año.</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$15,000 LCFF <hr/> \$15,000</p>
<p>05.03.10: Otros libros y materiales (4000-4999) que no aparecen en otras acciones .</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$164,309 LCFF <hr/> \$164,309</p>
<p>05.03.11:</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$373,345 LCFF <hr/> \$373,345</p>
<p>05.03.12:</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$52,000 LCFF <hr/> \$52,000</p>
<p>05.03.13:</p>	<p>District-wide</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups</p>	<p>\$272,950 LCFF <hr/> \$272,950</p>

Actualización Anual

Instrucciones para la actualización anual:

Para cada meta en el año anterior del LCAP, revise el progreso hacia el (los) resultado(s) esperado(s) anual(es) en base, al menos, a las métricas requeridas conforme al Código de Educación secciones 52060 ó 52066. La revisión debe incluir una evaluación de la eficacia de las medidas específicas. Describa cualquier cambios a las medidas o las metas que la LEA hará como resultado de la revisión y la evaluación. Además, revise la aplicabilidad de cada meta en el LCAP.

Preguntas Orientadores:

- 1) ¿Cómo se han respondido los servicios/acciones a las necesidades de todos los alumnos y si las provisiones de estos servicios tuvieron los resultados deseados?
- 2) ¿Cómo han respondido los servicios/medidas a las necesidades de todos los subgrupos de alumnos identificados conforme al Código de Educación 52052, incluyendo, pero no limitado a estudiantes aprendiendo inglés como segundo idioma, alumnos de bajos ingresos y jóvenes de hogar temporal y si las provisiones de estos servicios tuvieron los resultados deseados?
- 3) ¿Cómo han respondido los servicios/medidas a las necesidades y metas identificadas de planteles escolares específicos y si fueron estas medidas/servicios eficaces en el logro de los resultados deseados?
- 4) ¿Cuál información (e.g., datos/métricas cuantitativos y cualitativos) fue examinada para revisar el progreso hacia las metas en la actualización anual?
- 5) ¿Qué progreso se ha logrado hacia la meta y el (los) resultado(s) mensurable(s) esperado(s)? ¿Qué tan efectivas fueron las medidas y los servicios para avanzar hacia la meta? ¿Qué cambios a las metas, las medidas, los servicios, y los gastos se están haciendo en el LCAP como resultado de la revisión del progreso y la evaluación de la eficacia de las medidas y los servicios?
- 6) ¿Qué diferencias hay entre los gastos presupuestarios y la estimación de los gastos actuales anuales? ¿Cuáles fueron las razones de las diferencias?

<p>META:</p>	<p>01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y Universitaria (CCR).</p>	<p>Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input checked="" type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica</p>		
<p>Necesidad Goal Applies to:</p>	<p>Increased % of students who demonstrate academic growth and proficiencies needed to ensure they leave the TK-12 system ready Escuelas: All Subgrupos de Alumnos All</p>			
<p>LCAP Year 1: 2015-2016</p>				
<p>Resultados Mensurables Esperados Anuales:</p>	<p>1.2: % of student with SBE adopted standards aligned curriculum - 40% (BL - 20%) 3.2: # of parents completing parent skills classes - 15 (BL - 15) 4.1: % API - TBD (BL - N/A) 4.2: % Smarter Balanced Assessment - TBD (BL - N/A) 4.3: % CST - TBD (BL - N/A) 4.4: % of students successfully completing A-G requirements - 40% (BL - 38.9%) 4.5: % of students successfully completing CTE programs - 0% (BL - 0%) 4.6: % of EL progress towards english proficiency - 55% (BL - 57.5%) 4.7: EL reclassification rate - 15% (BL - 16.5%) 4.8: % of students passing AP exams - N/A (BL - N/A) 4.9: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) - N/A (BL - N/A)</p>	<p>Resultados Mensurables Actuales Anuales:</p>	<p>1.2: % of student with SBE adopted standards aligned curriculum - 3.2: # of parents completing parent skills classes - 4.1: % API - 4.2: % Smarter Balanced Assessment - 4.3: % CST - 4.4: % of students successfully completing A-G requirements - 4.5: % of students successfully completing CTE programs - 4.6: % of EL progress towards english proficiency - 4.7: EL reclassification rate - 4.8: % of students passing AP exams - 4.9: % of students college ready based on EAP (CJUSD will establish a baseline in 15-16) -</p>	
<p>Medidas/Servicios Planificados</p>		<p>Medidas/Servicios Actuales</p>		
		<p>Gastos Presupuestarios</p>		<p>Estimación de los Gastos Actuales Anuales</p>

01.01.01:		\$80,000 LCFF \$3,349 Title III \$7,417 Lottery/In	We are evaluating the latest CDE ELA/ELD adopted materials and will make a selection in May 2016 with purchase on June 2016 (50%, 0%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
01.01.02: Ofrecer un sistema de intervenciones escalonadas por todos los estudiantes (K-8) con necesidades de intervenciones estratégicas o intensivas en ELA o Matemáticas para incluir una revisión universal. Las intervenciones cumplirán con los requisitos de tiempo de SBE.		--	We have implemented an ELA RTI program in K-8 with a universal screening program in k-5, and teacher recommendation in 6-8. Based on teacher input the program has been moderate effectiveness. (85%, 55.00000000000004%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
01.01.03: Proporcionar intervenciones continuas en ELA, ELD y Matemáticas al nivel secundario para los estudiantes que necesitan esas intervenciones.		--	We are using a paraprofessional for classroom interventions and an online program for credit recovery. (45%, 0%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

01.01.04: Todos los estudiantes (grado 3-11) terminarán con el bloque SmarterBalanced y las evaluaciones provisionales.		--	Not yet implemented (0%, 0%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
01.01.05: Proporcionar PD para los maestros y para-profesionales en CASS y estrategias de instrucción de CASS y sistemas escalonadas de intervención académica (RTI) y social-emocional (PBIS).		\$15,000 LCFF \$15,000 LCFF, \$10,599 Title II \$40,599	We have provided 10 days of on-site PD from SBCEO. K-5 teachers have participated in two day per grade level of off-site PD. (75%, 0%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
01.01.06: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieran aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea)		\$10,000 LCFF, \$25,625 Ltry Prp \$35,625	We have added a culinary arts program and have increased our online course offerings. There are 15 enrolled students in the culinary arts class and 25 students enrolled in the online courses. (50%, 50%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

01.01.07:		\$5,000 LCFF		
		\$5,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
¿Qué cambios en las medidas, los servicios, y los gastos se harán como resultado del repaso del progreso pasado y/o cambios a las metas?				

META:	02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica	
Necesidad	Ensure that facilities are safe and appropriate to foster academic achievement.		
Goal Applies to:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos	All
LCAP Year 1: 2015-2016			
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.3: <i>Facilities Inspection Tool</i> - 90% (BL - 91.9%)	Resultados Mensurables Actuales Anuales:	1.3: <i>Facilities Inspection Tool</i> -
Medidas/Servicios Planificados		Medidas/Servicios Actuales	
		Gastos Presupuestarios	Estimación de los Gastos Actuales Anuales
02.01.01:		\$5,000 LCFF	
		\$5,000	
Ámbito de Servicio	District-wide	Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

02.01.02: Proporcionar apoyo técnico en los dos campus.		\$10,000 Other	Tech support is provided at both campuses. Fewer tech repair request. (50%, 45%)	
		\$10,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
02.01.03: Asegurar que todas las aulas tienen como mínimo un proyector instalado, una cámara documental, una pantalla ancha desplegable.		\$25,000 LCFF		
		\$25,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
02.01.04:		\$5,000 Prop-39		
		\$5,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

02.01.05:		\$30,000 LCFF	We have add additional sprinkler systems at the High School Greener grass (60%, 50%)	
		\$30,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
02.01.06:		\$100,000 Other	Grant funding has been approved for the high speed Internet project. The contract has been awarded to KCSOS and the planning and engineering work has started. (50%, 0%)	
		\$100,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
02.01.07:		\$50,000 LCFF	Most desktop printers have been standardized and replaced. We have purchased some new computers at the high school and elementary school. Students and staff can more easily complete their work (30%, 30%)	
		\$50,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

¿Qué cambios en las medidas, los servicios, y los gastos se harán como resultado del repaso del progreso pasado y/o cambios a las metas?

META:	03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión entre estudiantes y el distrito.		Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input checked="" type="checkbox"/> 5 <input checked="" type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica		
Necesidad	Access to systems for health and wellness, social-emotional and family supports.				
Goal Applies to:	Escuelas: All		Subgrupos de Alumnos All		
LCAP Year 1: 2015-2016					
Resultados Mensurables Esperados Anuales:	5.2: Truancy rate - 7% (BL - 8.12%) 5.3: Chronic absenteeism rate - 14% (BL - 14.1%) 5.4: Middle school dropout rate - 0% (BL - 0%) 5.6: High school dropout rate - 0% (BL - 0%) 5.7: High school graduation rate - 94.1% (BL - 94.1%) 6.1: Suspension rate - 6% (BL - 6.3%) 6.2: Expulsion rate - 0% (BL - 0%)		Resultados Mensurables Actuales Anuales:	5.2: Truancy rate - 5.3: Chronic absenteeism rate - 5.4: Middle school dropout rate - 5.6: High school dropout rate - 5.7: High school graduation rate - 6.1: Suspension rate - 6.2: Expulsion rate -	
Medidas/Servicios Planificados			Medidas/Servicios Actuales		
		Gastos Presupuestarios			Estimación de los Gastos Actuales Anuales
03.01.01: Continuar implementando y mejorando el programa escalonado de PBIS.		\$2,000 LCFF <hr/> \$2,000	We have provided professional development to implement PBIS at all grade levels. The PBIS teams meet at least every other month to review progress. Some student behavior has improved. (20%, 20%)		<hr/>
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide	
<input checked="" type="checkbox"/> All			<input checked="" type="checkbox"/> All		
<input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		

03.01.02: Proporcionar fondos para manejar el programa ASES para apoyar el rendimiento académico estudiantil y el éxito social y emocional.		\$35,000 ASES		
		\$35,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
03.01.03: Continuar identificando y monitoreando jóvenes que están en casas de crianza para poder seguir ofreciéndoles apoyo continuo en sus éxitos académicos y emocional-sociales.		--	Foster youth is moniotored. We have no identified foster youth. (100%, 0%)	
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input checked="" type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
¿Qué cambios en las medidas, los servicios, y los gastos se harán como resultado del repaso del progreso pasado y/o cambios a las metas?				

META:	04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica
--------------	--	--

Necesidad	Increased engagement and support of parents as stakeholders and decision makers.	
Goal Applies to:	Escuelas: All	Subgrupos de Alumnos All

LCAP Year 1: 2015-2016

Resultados Mensurables Esperados Anuales:	3.1: % meeting standard on CAASP ELA - 80% (BL - 0%)	Resultados Mensurables Actuales Anuales:	3.1: % meeting standard on CAASP ELA -
---	--	--	--

Medidas/Servicios Planificados		Medidas/Servicios Actuales	
	Gastos Presupuestarios		Estimación de los Gastos Actuales Anuales

04.01.01: Proporcionar conferencias anuales para los padres que se enfocan en educar a los padres en el progreso de los estudiantes igual en las estrategias de crianza que se puede usar para apoyar en el aprendizaje de los alumnos.	--	All parents of k-8 students are scheduled for conferences. All but one parent attenden parent conferences. (99%, 99%)
---	----	---

Ámbito de Servicio	District-wide	Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

04.01.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.		\$15,000 LCFF,		
		\$15,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
¿Qué cambios en las medidas, los servicios, y los gastos se harán como resultado del repaso del progreso pasado y/o cambios a las metas?				

META:	05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente cualificadas y acreditadas y proporcionar todos los servicios básicos necesarios para que el distrito funcione bien.	Prioridades Estatales y/o Locales Relacionadas: <input checked="" type="checkbox"/> 1 <input checked="" type="checkbox"/> 2 <input checked="" type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5 <input checked="" type="checkbox"/> 6 <input type="checkbox"/> 7 <input checked="" type="checkbox"/> 8 COE sólo: <input type="checkbox"/> 9 <input type="checkbox"/> 10 Local: Especifica
--------------	---	--

Necesidad	Students receive instruction and support from qualified and highly skilled staff and effective basic services are provided.
Goal Applies to:	Escuelas: All Subgrupos de Alumnos All

LCAP Year 1: 2015-2016

Resultados Mensurables Esperados Anuales:	1.1: % of teachers misassigned - 0% (BL - 0%) 2.1: Implementation of CASS for all students - 100% (BL - 30%) 2.2: Implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 100% (BL - 30%) 7.1: Enrollment in required courses of study - 100% (BL - 100%) 8.1: % of students completing 2 formative local assessments - 85% (BL - 0%)	Resultados Mensurables Actuales Anuales:	1.1: % of teachers misassigned - 2.1: Implementation of CASS for all students - 2.2: Implementation of SBE adopted ELD standards for all ELs - 7.1: Enrollment in required courses of study - 8.1: % of students completing 2 formative local assessments -
---	---	--	---

Medidas/Servicios Planificados		Medidas/Servicios Actuales	
		Gastos Presupuestarios	Estimación de los Gastos Actuales Anuales
05.01.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (16.5 FTE @ \$75,261 / FTE)		\$1,152,384 LCFF \$89,423 LCFF, <hr/> \$1,241,807	
Ámbito de Servicio	District-wide	Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups		<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.02: Proveer de personal adecuado por todos los puestos de apoyo de instrucción. (6.04 FTE @ \$29,829 / FTE)		\$95,288 LCFF \$68,664 Title I \$6,862 Title III \$170,814		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.03: Tener el departamento de mantenimiento con personal adecuado en todos los niveles para mantener las instalaciones seguras, limpias y acogedoras mientras proporcionan transporte adecuado. (5.5 FTE @ \$56,665 / FTE)		\$311,658 LCFF \$311,658		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$75,261 / FTE)		\$75,261 LCFF, \$75,261		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input type="checkbox"/> All <input checked="" type="checkbox"/> Low Income <input checked="" type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input checked="" type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.05: Proporcionar de personal de 3.5 FTE administradores y empleados confidenciales para supervisar y manejar las escuelas y la dirección central del distrito. (1 FTE superintendente, 1 FTE CBO, 1 FTE asistente administrativo)		\$310,667 LCFF		
		\$310,667		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.06: Proveer de personal adecuado por todos posiciones de oficina. (2 FTE @ \$58,597 / FTE)		\$117,194 LCFF		
		\$117,194		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.07: Proporcionar de personal a 6.75 hora/ día un Técnico de los medios de comunicación.		\$10,000 Other		
		\$10,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.08: Proveer de personal para la cafetería en los niveles adecuados. (1.94 FTE @ \$32,631 / FTE)		\$63,304 Fund 13		
		\$63,304		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.09: Ofrecer servicios profesionales necesarios para administrar el distrito como servicios legales, publicidad, seguro, auditores, etc.		\$54,290 LCFF		
		\$54,290		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.10: Ofrecer PD a miembros de la Junta, maestros, personal y la administración en temas del LCAP. Además repasarán el progreso del LCAP por lo menos dos veces el año y escribir el LCAP del próximo año.		\$15,000 LCFF		
		\$15,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.11: Proveer utilidades, mantenimiento y otros costos operacionales. (excluyendo los costos del personal).		\$34,300 LCFF		
		\$34,300		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.12: Proveer servicios de transportación como el combustible, vehículos, repuestos, etc. (excluyendo los costos del personal) (4380)		\$50,000 LCFF		
		\$50,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.13: Cuotas y Membresía		\$16,500 LCFF		
		\$16,500		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.14: Proporcionar seguro de propiedad y responsabilidad para el distrito.		\$30,000 LCFF		
		\$30,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.15:		\$23,000 LCFF		
		\$23,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
05.01.16:		\$15,000 LCFF		
		\$15,000		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	

05.01.17: Comunicaciones		\$6,910 LCFF		
		\$6,910		
Ámbito de Servicio	District-wide		Ámbito de Servicio	District-wide
<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups			<input checked="" type="checkbox"/> All <input type="checkbox"/> Low Income <input type="checkbox"/> English Learner <input type="checkbox"/> Foster Youth <input type="checkbox"/> R-FEP <input type="checkbox"/> Other Subgroups	
¿Qué cambios en las medidas, los servicios, y los gastos se harán como resultado del repaso del progreso pasado y/o cambios a las metas?				

Section 3: Use of Supplemental and Concentration grant funds and Proportionality.

A. In the box below, identify the amount of funds in the LCAP year calculated on the basis of the number and concentration of low income, foster youth, and English learner pupils as determined pursuant to 5 CCR 15496(a)(5).

Describe how the LEA is expending these funds in the LCAP year. Include a description of, and justification for, the use of any funds in a districtwide, schoolwide, countywide, or charterwide manner as specified in 5 CCR 15496.

For school districts with below 55 percent of enrollment of unduplicated pupils in the district or below 40 percent of enrollment of unduplicated pupils at a schoolsite in the LCAP year, when using supplemental and concentration funds in a districtwide or schoolwide manner, the school district must additionally describe how the services provided are the most effective use of funds to meet the district's goals for unduplicated pupils in the state and any local priority areas. (See 5 CCR 15496(b) for guidance.)

<p>Total Amount of Supplemental and Concentration grant funds calculated: \$128,568</p> <p>Based on SBE formula calculator, Cuyama Elementary School District's 2016-2017 LCFF Supplemental / Concentration Grant is projected to be \$128,568.</p> <p>Stakeholder groups provided input and feedback on the most effective use of these dollars to meet our district goals for unduplicated pupils within the eight state priority areas. The unduplicated student percentage of enrollment is 82.11%; therefore, these funds will be used district-wide in an effort to provide services directed to unduplicated students.</p> <p>Services funded district-wide are funded in this manner (rather than by school-site) for the following reasons: 1. This will provide greater financial efficiency, 2. To allow one teacher per grade level, avoiding combination classes, to better serve unduplicated students. Details are provided in LCAP Planned Actions/Services above.</p> <p>The following is a list of actions and services that will be funded supplemental and concentration grant.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 01.01.05: - 01.01.06: Proporcionar un camino para que los estudiantes adquieren aptitudes CCR en el H.S. incluyendo más oportunidades para cursos de preparación para la universidad o instrucción en el H.S. (licencia para cursos de preparación para la universidad en línea) - 01.01.08: Implementar un programa de escritura aprobado por el distrito. - 01.01.09: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar. - 01.01.10: Aumentar clases electivas adicionales tales como : la música, la economía doméstica , artes culinarias / diseño de moda, opciones de idiomas extranjeros , etc. - 05.01.01: Colocar en todas las aulas maestros certificados que están asignados correctamente en todas las materias y correspondiente a los niveles de los estudiantes a quien dan clases. (13.5 FTE @ \$73,273 / FTE)
--

Section 3: Use of Supplemental and Concentration grant funds and Proportionality.

B. In the box below, identify the percentage by which services for unduplicated pupils must be increased or improved as compared to the services provided to all pupils in the LCAP year as calculated pursuant to 5 CCR 15496(a).

Consistent with the requirements of 5 CCR 15496, demonstrate how the services provided in the LCAP year for low income pupils, foster youth, and English learners provide for increased or improved services for these pupils in proportion to the increase in funding provided for such pupils in that year as calculated pursuant to 5 CCR 15496(a)(7). An LEA shall describe how the proportionality percentage is met using a quantitative and/or qualitative description of the increased and/or improved services for unduplicated pupils as compared to the services provided to all pupils.

Mimimun Portportionality Percentage: 09.23%
Currently, in Cuyama Elementary School District the increase in proportionality for English Learners, Low income, and Foster Youth (unduplicated) students is 09.23% for the 2016-2017. This is the percentage by which services for unduplicated students must be increased or improved over services provided for all students in the LCAP year.
Specific increased or improved services for unduplicated students are listed below.
- 01.01.05:
- 01.01.09: Ofrecer PD a los maestros, a los maestros invitados y a los para-profesionales en estrategias efectivas y la comprensión de los retos especiales de los jóvenes en régimen de acogida familiar.
- 04.01.02: Proporcionar talleres para ayudar a los padres en apoyar académicamente a sus hijos, estrategias de aprender en casa, crianza, Aptitudes del Siglo 21, salud, bienestar y comprensión en el sistema educativa de CA.
- 05.01.04: Contratar un Coordinador de ASES, RTI, y evaluaciones programas. (1 FTE @ \$73,273 / FTE)

Apéndices

LCAP Explanatory Page

Numbering System:

Each action in this LCAP has a unique six digit *Action ID*. For example an action may have the *Action ID* 04.02.01. This would mean that this particular action is listed under goal 4, year 2, and it is action 1 in that year and for that goal. In this manner each individual action can be identified in stakeholder update discussions.

New Actions Identification:

Each new action in this LCAP is identified by having its *Action ID* underlined.

Annual Outcomes Baseline Metrics:

Each Goal's Annual Outcomes Metrics lists a baseline denoted by the acronym *BL*. The baseline is the data that has been most recently reported to CDE when that is available; otherwise, it is the most recent data the district has available.

Action Without Expenditures:

If an action does not have an associated expenditure a '--' is placed in the *Budget Expenditures Source* column.

LCFF and LCFF Supplemental and Concentration:

If an expenditure is budgeted with supplemental and concentration funds it will have 'LCFF, S&C' in the Budget Source column. If the expenditure is budgeted with Base funds it will have only 'LCFF' in the Budget Source column.

Actual Actions and Services:

In the Annual Update fields titled *Actual Actions and Services*: there are two numbers at the end of the explanation. These two numbers represent a numeric estimate of the 1. progress towards completion and 2. effectiveness of the action. The number is a percentage between 0% and 100%.

Acronym Page

In order to keep this plan at a reasonable length and to avoid repeatedly printing the same terms this acronym guide has been provided.

ADA, Average Daily Attendance	EAP, Early Assessment Program	SBE, State Board of Education
ALD, Achievement Level Descriptor	EL, English Learner	SDAIE, Specially Designed Academic Instruction in English
API, Academic Performance Index	ELA, English Language Arts	SWD, Students with Disabilities
ASES, After School Education Safety	ELD, English Language Development	TOSA, Teacher on Special Assignment
AVID, Advancement Via Individualized Determination	ES, Elementary School	VOIP, Voice Over Internet Protocol
AYP, Adequate Yearly Progress	ESE, Education Systems Engineers	IS, Independent Study
BB, Below Basic	FBB, Far Below Basic	IA, Instructional Assistant
BL, Baseline	FTE, Full Time Equivalent	CCCSS, California Common Core State Standards
CAASPP, California Assessment of Student Performance and Progress	FY, Foster Youth	
CASS, California State Standards	HS, High School	
CBO, Chief Business Officer	LCAP, Local Control Accountability Plan	
CCR, College & Career Ready	LCFF, Local Control Funding Formula	
CCSS, Common Core State Standards	LEA, Local Education Agency	
CELDT, California English Learner Development Test	MS, Middle School	
CHKS, California Healthy Kids Survey	PD, Professional Development	
CSR, Class Size Reduction	RLA, Reading Language Arts	
CST, California Standards Test	RTI, Response To Intervention	

LCAP, Revenues Summary Page

	2016-2017			2017-2018			2018-2019		
	<u>Allocation</u>	<u>Plan Budget</u>	<u>Surplus</u>	<u>Allocation</u>	<u>Plan Budget</u>	<u>Surplus</u>	<u>Allocation</u>	<u>Plan Budget</u>	<u>Surplus</u>
LCFF	\$2,750,248	\$2,776,736	(\$26,488)	\$2,828,882	\$2,915,865	(\$86,983)	\$2,546,162	\$2,976,760	(\$430,598)
LCFF, S&C	\$128,568	\$130,568	(\$2,000)	\$145,688	\$38,000	\$107,688	\$145,688	\$38,000	\$107,688
Title I	\$70,685	\$70,685		\$70,685	\$33,000	\$37,685	\$70,685	\$33,000	\$37,685
Title II	\$13,000	\$13,000		\$13,000	\$13,000		\$13,000	\$13,000	
Title III	\$13,578	\$13,578		\$13,578	\$13,578		\$13,578	\$13,578	
Lottery/Instr	\$28,518	\$28,518		\$28,518	\$28,518		\$28,518	\$28,518	
Ltry Prp 20	\$7,575	\$7,575		\$7,575	\$7,575		\$7,575	\$7,575	
Prop-39	\$52,605	\$52,605		\$52,605	\$52,605		\$52,605	\$52,605	\$52,605
ASES	\$35,384	\$35,384		\$35,384	\$35,384		\$35,384	\$35,384	
Fund 13		\$76,917	(\$76,917)		\$79,223	(\$79,223)		\$76,917	(\$81,599)
	\$3,100,161	\$3,205,566	(\$105,405)	\$3,195,915	\$3,216,748	(\$20,833)	\$2,913,195	\$3,227,414	(\$314,219)

LCAP, Expenditures Summary Page

	2016-2017	2017-2018	2018-2019
1000	\$1,115,889	\$1,142,240	\$1,176,506
2000	\$520,133	\$535,730	\$551,796
3000	\$411,920	\$431,398	\$444,337
4000	\$270,495	\$242,251	\$242,251
5000	\$547,679	\$537,679	\$485,074
6000	\$57,000	\$52,000	\$52,000
7000	\$272,950	\$272,950	\$272,950
	\$3,196,066	\$3,214,248	\$3,224,914

LCAP, Staffing Summary Page

<u>Allocation</u>	<u>2016-2017</u>	<u>2017-2018</u>	<u>2018-2019</u>
Certificated	14.50	14.50	14.50
IA	6.20	6.20	6.20
MOT	5.00	5.00	5.00
Secretarial	2.00	2.00	2.00
Counselor			
Administrator	1.75	1.75	1.75
IT			
Cafeteria	1.94	1.94	1.94
Confidential			
Other			

LCAP, State Priority Coverage

<u>Action Count By State Priority</u>	<u>Action Count By Pupil Groups</u>	<u>Action Count By Plan Goals</u>
State Priority 01 53	All 76	Goal Count 01 27
State Priority 02 3	Low Income 9	Goal Count 02 7
State Priority 03 6	English Learner 11	Goal Count 03 12
State Priority 04 14	R-FEP 11	Goal Count 04 6
State Priority 05 5	Foster Youth 4	Goal Count 05 39
State Priority 06 3		Goal Count 06 0
State Priority 07 3		Goal Count 07 0
State Priority 08 3		Goal Count 08 0
State Priority 09 0		Goal Count 09 0
State Priority 10 0		Goal Count 10 0

LCAP, Metrics

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01. Aumentarán los logros estudiantiles como están medidos por el enfoque local y estatal y por la participación en las clases de Preparación Profesional y	Actions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metrics	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
02. El entorno de la escuela se mantendrá bien de manera sostenible, seguro, acogedor y utilizado por la comunidad.	Actions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metrics	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
03. El ambiente social-emocional de las escuelas será seguro, acogedor y propicio al aprendizaje de los estudiantes causando un aumento en la conexión	Actions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metrics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
04. Aumentarán la participación y la conectividad entre los padres, la comunidad y las escuelas.	Actions	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metrics	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
05. Contratar todo el personal certificado y llenar las posiciones clasificadas con las personas debidamente cualificadas y acreditadas y proporcionar todos	Actions	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metrics	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Actions		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Metrics		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>